

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 302 DEL 13 AGO. 2019 PROT. N. _____

OGGETTO: ACQUISTO STAMPANTI IN CONVENZIONE CONSIP - ANNO 2019

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli articoli 33, 1° comma lettera a) e 34 dello Statuto camerale;
- Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 17 del 21/12/2018 di approvazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio 2019;
- Vista la deliberazione della Giunta Camerale n. 150 del 21/12/2018 con cui sono stati approvati i piani operativi e il budget direzionale per l'anno 2019;
- Richiamato il D. Lgs. 18-4-2016 n. 50/2016 in materia di contratti pubblici ed in particolare l'art.32 del medesimo il quale stabilisce: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Atteso che alcune stampanti in dotazione agli uffici camerali presentano guasti non riparabili o riparabili con costi superiori alla loro sostituzione e che si rende pertanto necessaria la loro sostituzione tramite acquisto in adesione alla convenzione Consip denominata "Stampanti16/Lotto 1";
- Verificato che gli uffici interessati con la massima urgenza sono l'ufficio tecnico ed il Registro delle Imprese di Cremona e Crema, in particolare le postazioni che effettuano sportello al pubblico e stampano i verbali delle sanzioni;
- Individuate in numero di 10 le stampanti da sostituire ed identificato nel modello Epson WorkForce AL-M320DN del Lotto 1 della stessa convenzione al costo unitario di € 39,75;
- Verificato la convenienza della dotazione di materiale di consumo per una quantità minima di 50.000 pagine per ognuna delle suddette stampanti sempre mediante adesione alla Convenzione Consip "Stampanti 16 / Lotto 1" e determinati in N. 10 kit da 2 toner per il Lotto 1 al costo unitario di € 178,22 + Iva;
- Dato atto pertanto del rispetto del combinato disposto del DL 52/2012 convertito in Legge 94/2012 e del DL 95/2012 convertito in Legge 135/2012 (spending review) in ordine alla obbligatorietà di acquisizione dei servizi oggetto del presente atto tramite la piattaforma nazionale MEPA;
- Viste le Linee Guida ANAC n° 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1096, del 26.10.2016 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 273 del 22.11. 2016 e aggiornate con Determinazione n. 1007 dell' 11/10/2017;
- Rilevata la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'affidamento in oggetto nonché per la successiva fase di esecuzione del contratto;

DETERMINA

- di procedere all'acquisto di n. 10 stampanti Epson WorkForce AL-M320DN e dei relativi 5 kit da 2 toner aggiuntivi mediante adesione alla convenzione Consip denominata "Stampanti16 – Lotto 1" al costo di € 1.288,60 + Iva ed in particolare dall'impresa Zucchetti Informatica Spa – via San Ferolo, 9 – 26900 Lodi – P.Iva 09588050154 - CIG: ZCD297E1D2;
- Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile del coordinamento funzionale e organizzativo degli uffici dell'Area 2 e della Segreteria Generale

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA

Responsabile dell'Ufficio Personale)

- Di individuare nel Dr. Giuseppe Bresciani il funzionario incaricato della esecuzione del relativo contratto;
- di imputare la spesa complessiva pari a € 1.572,10 Iva compresa al bilancio camerale 2019 che presenta la necessaria disponibilità – conto 01/111300/BB02;
- di acquisire il referto contabile della Ragioneria.

Cremona, 13 AGO. 2019

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



REFERTO DI RAGIONERIA

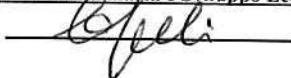
LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEI PERTINENTI CAPITOLI DI BILANCIO
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 13 AGO. 2019

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2

Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico



PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI

PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE