

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA – CREMONA**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 38 DEL 25 GEN. 2019 PROT _____****OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DOCUMENTALE E DEL PROTOCOLLO INFORMATICO CAMERALE PER L'ANNUALITA' 2019****IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli art. 33 e 34 dello Statuto Camerale
- Vista la deliberazione della Giunta Camerale n. 150 del 21 dicembre 2018 con cui sono stati approvati i piani operativi e l'assegnazione del budget direzionale per l'anno 2019;
- Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 17 del 21 dicembre 2018 di approvazione del bilancio preventivo 2018;
- Richiamato il D.Lgs. 18-4-2016 n. 50/2016 in materia di contratti pubblici ed in particolare l'art.32 del medesimo il quale stabilisce: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Tenuto conto della esigenza della Segreteria Generale di garantire la continuità del servizio di gestione del protocollo informatico camerale e della gestione documentale che ben rispetta la normativa vigente e permette un servizio adeguato alle esigenze dell'Ente, in particolare rispetto alla gestione della posta elettronica certificata abbinata al sistema di gestione del protocollo informatico;
- Osservato che tali condizioni sono pienamente soddisfatte dal pacchetto applicativo GEDOC attualmente in uso e fornito dalla società consortile partecipata dalla CCIAA di Cremona InfoCamere ScpA con sede legale in ROMA Via G. B. Morgagni, 13 -Codice Fiscale 02313821007;
- Vista la nota del Segretario Generale di Unioncamere Nazionale prot 3810 del 28 febbraio 2016 che precisa che le forniture di beni e servizi informatici tramite le società "in house" debba ritenersi fuori dall'ambito soggettivo di applicazione della norma disposta dall'art.1, commi 512-517 della legge di stabilità 2016;
- Richiamati altresì gli indirizzi formulati dalla Giunta con Deliberazione n° 79 del 2 agosto 2016 in materia di acquisizione di beni e servizi di informatica e di connettività ai sensi del combinato disposto degli artt.1, commi 512-517 della legge di stabilità 2016 (legge 208 del 2015) e artt.192 e 193 del d.lgs 50/2016 con specifico riguardo alla materia degli acquisti in house;
- Richiamato la delibera ANAC del 20/09/2017 "Aggiornamento n. 7 - Linee Guida per l'iscrizione nell'Elenco delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie società in house previsto dall'art. 192 del D.lgs. 50/2016";
- Vista la nota dell'Unione Italiana delle C.C.I.A.A. del 16/01/2018 con la quale si ribadisce che l'iscrizione al suddetto Elenco costituisce presupposto legittimante per l'affidamento dei servizi in house;
- Verificato che il numero di iscrizione all'Elenco di cui all'art. 192 del D.Lgs. 50/2016 comunicatoci dalla società Infocamere ScpA risulta essere il seguente: 8556 del 29 gennaio 2018;
- Osservato che pertanto i servizi sopra descritti possono pertanto essere legittimamente affidati alla società in oggetto;
- Valutato il preventivo di Infocamere, con sede operativa Corso Stati Uniti 14 – 35127 Padova – P.I. 02313821007, tratto dal ns. prot. 1400 del 23/01/2018 relativo al pacchetto applicativo "GEDOC" articolato come segue:
 - Canone FASCIA 1: fino a 40.000 pos. R.I. canone € 4.000,00
- Ritenuto pertanto congruo il suddetto preventivo, sotto il profilo economico e tecnologico;

Referto contabile Servizio Ragioneria

Prevu. 2012/53 x € 5000,00

data

Il Dirigente dell'Area 2

DETERMINA

- Di procedere all'acquisizione della fornitura dei servizi indicati in premessa dalla società InfoCamere ScpA con sede legale in Roma Via G. B. Morgagni, 13 -Codice Fiscale 02313821007;
- Di quantificare l'importo relativo al servizio "GEDOC" per l'annualità 2018 in complessivi € 5.000,00 (IVA inclusa) da imputarsi al bilancio camerale 2019 all'obiettivo 01 01325050/AA01;
- di acquisire il referto contabile della Ragioneria.

Cremona, 25 GEN. 2019

IL SEGRETARIO GENERALE

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



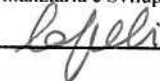
REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEI PERTINENTI CAPITOLI DI BILANCIO
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 25 GEN. 2019

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico - Finanziaria e Sviluppo Economico



PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI
PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

ANNULLATO

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Gabriele Zambelloni, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 4 pagine (quattro) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3254 - Protocollo - Archivio

CCIAA_CREMONA

Gabriele Zambelloni