

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 168 DEL 17 APR. 2018 PROT. N. \_\_\_\_\_****OGGETTO:** Reingegnerizzazione processi ufficio**CIG NO****CUP NO****TRACCIABILITA' SI****DURC SI'****IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli artt. 33, e 34 del vigente Statuto camerale;
- Vista la deliberazione della Giunta Camerale n 130 del 21/12/2017 con cui sono stati approvati i piani operativi e il budget direzionale per l'anno 2018;
- Attesa la necessità di partecipare al programma "Formazione Segretari Generali – Linea manageriale di aggiornamento permanente 2017-2018", realizzato dall'ist. Tagliacarne di Roma in collaborazione con Unioncamere::
- Preso atto del programma che prevede sia attività di formazione in presenza che online;
- Visto il regolamento per l'acquisizione di forniture, servizi e per l'esecuzione di lavori in economia approvato da ultimo con deliberazione Giuntale n° 18 del 5 marzo 2013 che individua le tipologie di forniture e servizi acquisibili tramite procedure in economia, e che individua il ricorso diretto entro il limite massimo di spesa non superiore ad € 40.000 (IVA esclusa);
- Osservato che i servizi richiesti rientrano nella tipologia di servizio acquisibile in economia, ai sensi dell'art. 7 del sopra citato regolamento camerale;
- Richiamato il paragrafo 3.9 della determinazione AVCP n.4 del 07.07.2011;
- Dato atto altresì che i servizi di formazione rientrano nei contratti di cui all'allegato II B del Codice dei contratti, con conseguente parziale esclusione dall'applicazione del medesimo;
- Ritenuta l'opportunità di garantire la partecipazione del Segretario Generale all'attività formativa di cui sopra;
- Vista la disponibilità di bilancio;

**DETERMINA**

- di approvare la reingegnerizzazione mediante la partecipazione all'attività formativa specificata in premessa organizzata dall'ist. Tagliacarne di Roma;
- di imputare l'onere complessivo pari a € 300,00 al bilancio 2017, conto 01-325074-BB01
- di acquisire il referto contabile dell'Ufficio Ragioneria.

Cremona, 17 aprile 2018

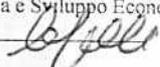
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

**REFERTO DI RAGIONERIA**

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

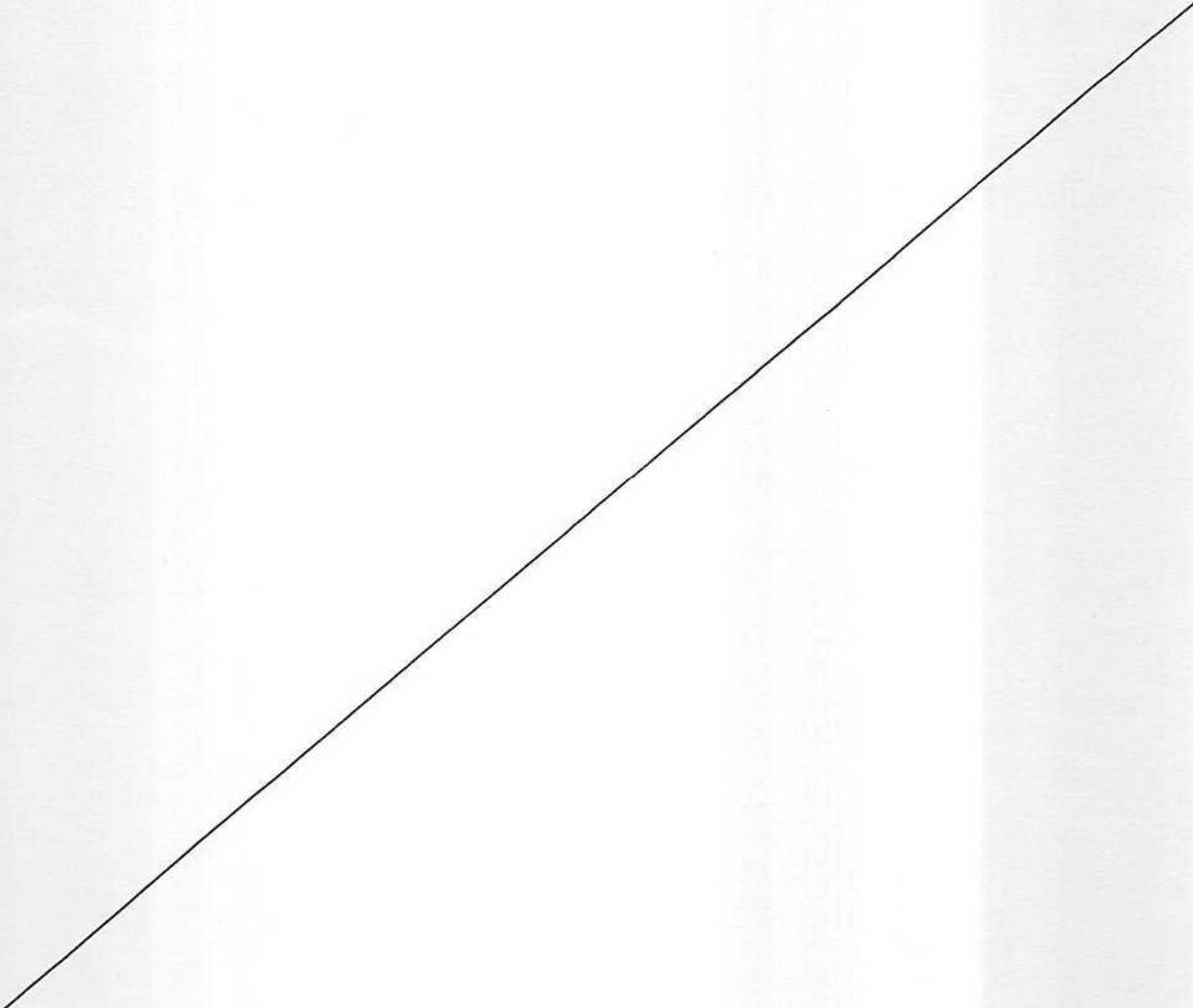
DATA, 17 APR. 2018

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2  
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico**PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE**

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI (TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

**PER ACQUISTO BENI**

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE



**Referto contabile Servizio Ragioneria**

*PROVVED. 12/4/2018 conto 325074.BB01*

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ data

\_\_\_\_\_ Il Dirigente dell'Area 2

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 23, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Cristian Miglioli, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 2 pagine (due) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3251 - Protocollo - Archivio

CCIAA\_CREMONA

Cristian Miglioli