

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.° 257 DEL 15/6/2018 PROT. N. _____****OGGETTO: MASTERCLASS 2018 – Progetto Master Class Fondazione Teatro San Domenico - Provvedimenti****CUP D98C1800020005****CIG****IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli articoli n. 30, 33 e 34 del vigente Statuto camerale;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Camerale n. 25 del 21.12.2017, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2018;
- Vista la Deliberazione di Giunta n. 130 del 21.12.2017, con cui è stato assegnato il budget direzionale relativo all'esercizio 2018;
- Considerato che il territorio cremonese si è confermato catalizzatore di interesse da parte di organizzazioni musicali che hanno scelto Cremona e il suo territorio per svolgere masterclass di studenti provenienti da tutto il mondo;
- Vista la deliberazione n. 131 del 21.12.2017 con cui la Giunta ha approvato lo stanziamento della somma di Euro 108.000,00 per la realizzazione delle attività relative alle Masterclass 2018;
- Vista la nota agli atti con la quale la Fondazione San Domenico di Crema ha presentato il progetto "Master Class 2018", in continuità con il progetto "Masterclass 2017" che prevede la realizzazione di attività culturali e didattiche legate alla musica, a livello nazionale ed europeo, di una collaborazione con il Maestro Ramin Baharami e di masterclass con artisti di levatura internazionale grazie anche allo sviluppo di potenzialità legate alla convenzione siglata con l'Accademia Teatro alla Scala;
- Considerato che, per le ragioni espresse in precedenza, ci si avvarrà della collaborazione della Fondazione San Domenico, con sede a Crema in Via Verdelli n.6, C.F. 91020130190, che sosterrà tutte i costi relativi al progetto "Master Class";
- Considerato, altresì, che la stessa Fondazione dovrà impegnarsi a realizzare le seguenti attività di gestione e supporto alle iniziative del progetto:
 - organizzazione di almeno n. 5 stage, da realizzarsi nel territorio cremonese, rivolti a giovani musicisti provenienti dal territorio nazionale e internazionale;
 - organizzazione di almeno n. 1 master class di alta formazione in collaborazione con il Maestro Ramin Baharami e/o il M° Paolo Jannacci, da realizzarsi nel territorio cremonese, rivolto a musicisti del il territorio nazionale e internazionale;
 - altre masterclass di musica pop e rock;
 - organizzazione di almeno n. 5 sessioni formative di specializzazione per le arti del palcoscenico, da realizzarsi nel territorio cremonese, nell'ambito dei corsi di formazione organizzati dall'Accademia Teatro alla Scala per l'orientamento alle professioni dello spettacolo;
 - una masterclass, di livello nazionale, rivolta ai docenti delle scuole primarie e secondarie di primo grado sul tema "La letteratura musicale e la letteratura pianistica".
- Considerato inoltre, che la stessa Fondazione dovrà impegnarsi a predisporre il piano di marketing per la promozione e la gestione del progetto e a rendicontare le attività effettuate per la realizzazione del progetto "Master Class";

Referto contabile Servizio Ragioneria

Prov 2018/172

€ 13.000,00

01/33102 / AN 01/2130217

data

Il Dirigente dell'Area 2

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA

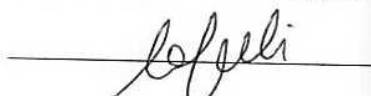
- Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con il quale si stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Viste le Linee Guida ANAC n° 4 – “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici “ aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- Visto il Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con Deliberazione Giuntale n° 57 del 18.07.2017, ratificata con Deliberazione Consigliare n° 14 del 31.07.2017;
- Viste le Linee Guida ANAC n° 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1096, del 26.10.2016 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 273 del 22.11. 2016 e aggiornate con Determinazione n. 1007 del 11/10/2017;
- Dato atto che il servizio di assistenza organizzativa sopra descritto non è acquisibile né sul mercato elettronico della pubblica amministrazione né sul mercato elettronico attivato da Regione Lombardia, in quanto trattasi di servizio altamente specializzato;
- Richiamato il preventivo formulato dalla Fondazione sopra citata e ammontante ad € 13.000,00;
- Rilevata la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP);
- Vista la disponibilità di bilancio;
- Vista la documentazione agli atti;

DETERMINA

1. di prevedere un corrispettivo pari ad euro 13.000,00 (tredicimila/00), non soggetto a IVA ai sensi dell'art. 4, quarto comma, del D.P.R. n. 633/72, da riconoscere alla Fondazione San Domenico, con sede a Crema in Via Verdelli n.6, C.F. 91020130190 e P. IVA 01225880192 – per l'organizzazione relativa alla realizzazione del progetto “Master Class” di cui alle premesse, previa relazione puntuale inerente le attività effettuate e i costi sostenuti;
2. di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento del servizio individuato ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile in staff alla Segreteria Generale e all'Area Gestione Economico Finanziaria e Sviluppo Economico – Responsabile dell'Ufficio Personale);
3. di individuare altresì la dr.ssa Ilaria Casadei quale responsabile per la fase di esecuzione del contratto relativo ai servizi di cui alla presente determinazione;
4. di imputare la spesa complessiva di euro 13.000,00 (tredicimila/00) al bilancio camerale che presenta la necessaria disponibilità;
5. di acquisire il referto contabile dell'ufficio ragioneria.

Cremona, 15 giugno 2018

Dott.ssa Maria Grazia Cappelli



CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA

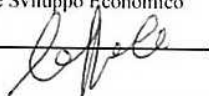
REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA,

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico - Finanziaria e Sviluppo Economico

_____ 

PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Cristian Miglioli, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 4 pagine (quattro) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3251 - Protocollo - Archivio

CCIAA_CREMONA

Cristian Miglioli