

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.° 258 DEL 15/6/2018 PROT. N. \_\_\_\_\_****Oggetto: MASTERCLASS 2018 – Ulteriori provvedimenti.****CUP D98C18000020005****CIG si****IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli articoli n. 30, 33 e 34 del vigente Statuto camerale;
- Vista la Deliberazione del Consiglio Camerale n. 25 del 21.12.2017, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2018;
- Vista la Deliberazione di Giunta n. 130 del 21.12.2017, con cui è stato assegnato il budget direzionale relativo all'esercizio 2018;
- Considerato che il territorio cremonese si è confermato catalizzatore di interesse da parte di organizzazioni musicali che hanno scelto Cremona e il suo territorio per svolgere masterclass di studenti provenienti da tutto il mondo;
- Vista la deliberazione n. 131 del 21.12.2017 con cui la Giunta ha approvato lo stanziamento della somma di Euro 108.000,00 per la realizzazione delle attività relative alle Masterclass 2018;
- Considerata la necessità di utilizzare dei locali idonei a ospitare alcune masterclass nell'ambito del Cremona Summer Festival 2018;
- Visto l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. 50/2016, con il quale si stabilisce che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Viste le Linee Guida ANAC n° 4 – “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici “ aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018
- Visto il Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con Deliberazione Giuntale n° 57 del 18.07.2017, ratificata con Deliberazione Consigliare n° 14 del 31.07.2017;
- Viste le Linee Guida ANAC n° 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1096, del 26.10.2016 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 273 del 22.11. 2016 e aggiornate con Determinazione n. 1007 del 11/10/2017;
- Considerata la necessità di utilizzare dei locali idonei a ospitare alcune masterclass nell'ambito del Cremona Summer Festival 2018;
- Acquisita, con documentazione agli atti, la disponibilità dell'Istituto di Istruzione Superiore “Antonio Stradivari” di Cremona, con sede a Cremona in via Colletta n. 5 ad ospitare tali iniziative e ritenuto di stipulare allo scopo idonea convenzione tra la Camera di Commercio di Cremona e l'Istituto stesso con previsione di rimborso delle spese relative alla concessione di utilizzo delle aule per il periodo dal 23 luglio al 04 agosto 2018;
- Valutata la necessità di avvalersi del servizio di apertura del Museo del Violino di Cremona e dell'Auditorium Giovanni Arvedi per la realizzazione di rese pubbliche nei giorni 19 luglio, 21 luglio, 22 luglio e 29 luglio 2018;
- Acquisito agli atti il preventivo della Fondazione Museo del Violino Antonio Stradivari con sede in Piazza Marconi n. 5, Cremona – P. IVA e C.F. 01426980197 – per il servizio di

**Referto contabile Servizio Ragioneria**

Ultimo conto 02/271102/0204/24902117

Prov. 2018/190 x € 1500,00 IST. "A. STRANIVOLI"

Prov. 2018/191 x € 8.724,00 FONDAZ. MUSEO VALLIN

Ultimo conto 02/331102/0204/24902117

Prov. 2018/192 x € 2000,00

data

Il Dirigente dell'Area 2

apertura del Museo del Violino di Cremona e dell'Auditorium Giovanni Arvedi, nelle giornate sopra indicate;

- Considerato che l'importo del servizio di apertura del Museo del Violino di Cremona e dell'Auditorium Giovanni Arvedi è inferiore alle soglie comunitarie, per cui è possibile ricorrere alla modalità di affidamento semplificata;
- Dato atto che i suddetti servizi di apertura non sono acquisibili né sul mercato elettronico della pubblica amministrazione né su quello attivato da Regione Lombardia, in quanto trattasi di un servizio altamente specializzato ed infungibile, e pertanto è necessario ricorrere all'affidamento diretto dello stesso;
- Valutata altresì la necessità di avvalersi di un servizio di pulizia delle sale dello stabile camerale occupate durante le attività delle Masterclass e durante le rese pubbliche;
- Vista la determinazione dirigenziale n° 272 del 28.06.2018 con cui si è prorogato il servizio di pulizia dei locali camerale per i mesi di luglio e agosto alla ditta Speranza Società Cooperativa Sociale con sede a Mantova in Via Rinaldo Mantovano, 5 - P. Iva 01332390200 (CIG 7012580415) e dato atto che ci si avvarrà di tale contratto fino a concorrenza di complessivi € 1.639,34 (IVA esclusa);
- Valutata anche la necessità di avvalersi di un servizio di sorveglianza delle sale occupate durante le attività delle Masterclass e durante le rese pubbliche;
- Vista la determinazione dirigenziale n° 139 del 26.03.2018 con cui si è affidato il servizio di sorveglianza dei locali camerale all'impresa Oltre Confine Società Cooperativa Sociale Onlus – Sannazzaro de' Burgondi (PV) – C.F. 02457720189 (CIG ZE122AE130) e dato atto che ci si avvarrà del predetto contratto fino a concorrenza di complessivi € 2.275,89 (IVA esclusa);
- Rilevata la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per gli affidamenti in oggetto limitatamente ai servizi per i quali non sia già stato individuato in precedenza, individuando altresì il responsabile per l'esecuzione dei relativi contratti;
- Vista la disponibilità di bilancio;
- Vista la documentazione agli atti;

#### DETERMINA

1. di approvare la convenzione, allegata al presente atto, tra l'Istituto di Istruzione Superiore "Antonio Stradivari" di Cremona e la Camera di Commercio di Cremona, per la concessione in uso, da parte dell'Istituto alla Camera di Commercio, dei locali per le masterclass nell'ambito del Cremona Summer Festival 2018 per il periodo dal 23 luglio al 04 agosto 2018;
2. di prevedere una spesa pari euro 1.500,00 (millecinquecento/00), a titolo di rimborso spese, da riconoscere all' **ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A. STRADIVARI" CREMONA**, con sede a Cremona in via Colletta n. 5 – C.F. 80004640191, per l'utilizzo dei locali per lo svolgimento delle masterclass;
3. di procedere all'affidamento del servizio di apertura del Museo del Violino di Cremona e dell'Auditorium Giovanni Arvedi per la realizzazione delle rese pubbliche nei giorni 19, 21, 22 e 29 luglio 2018, alla **FONDAZIONE MUSEO DEL VIOLINO ANTONIO STRADIVARI** con sede a Cremona, in Piazza Marconi n. 5 – P. IVA e C.F. 01426980197 – per una spesa di euro 7.200,00 + IVA 22%, per un importo complessivo di euro 8.784,00; **CIG**
4. di prevedere una spesa presunta pari a Euro 1.639,35 + iva 22% per un importo totale di 2.000,01 euro (iva inclusa) per il servizio di pulizia delle sale utilizzate per la realizzazione delle Masterclass e delle rese pubbliche, da affidare alla ditta Speranza Società Cooperativa Sociale con sede a Mantova in Via Rinaldo Mantovano, 5 - **CIG 7012580415**

ANNULLATO

5. di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile in staff alla Segreteria Generale e all'Area Gestione Economico Finanziaria e Sviluppo Economico – Responsabile dell'Ufficio Personale) limitatamente al servizio di cui al punto 3;
6. di prevedere una spesa presunta pari a Euro 2.275,89 + iva 22% per un importo complessivo di euro 2.776,59 (iva inclusa) per il servizio di sorveglianza delle sale utilizzate per la realizzazione delle Masterclass e delle rese pubbliche, da affidare alla all'impresa Oltre Confine Società Cooperativa Sociale Onlus – Sannazzaro de' Burgondi (PV) – C.F. 02457720189 - **CIG ZE122AE130**
7. di individuare altresì la dr.ssa Ilaria Casadei quale responsabile per la fase di esecuzione dei contratti relativi ai servizi di cui alla presente determinazione;
8. di imputare l'onere complessivo di € 15.060,60 (IVA inclusa) al bilancio camerale 2018;
9. di acquisire il referto contabile della Ragioneria.

Cremona, 15 giugno 2018

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



**REFERTO DI RAGIONERIA**

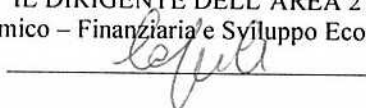
**LA PRESENTE DETERMINAZIONE**

**DIRIGENZIALE:**

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA,

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2  
Economico – Finanziaria e Sviluppo Economico



**PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O  
ASSUNZIONI PERSONALE**

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI  
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

**PER ACQUISTO BENI**

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

ANNULLATO

**CONVENZIONE**

**TRA**

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "A. STRADIVARI" CREMONA** (in seguito denominato *I.I.S.*), con sede a Cremona in via Colletta n. 5 – C.F. 80004640191 – rappresentato legalmente dal prof. Daniele Carlo Pitturelli, Dirigente Scolastico, nato a Cremona (CR) il 05/10/1959

**E**

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI CREMONA** (in seguito denominata *Camera di Commercio*), con sede a Cremona in Piazza Stradivari, 5 – C.F. 80000730194 – rappresentata legalmente dalla dott.ssa Maria Grazia Cappelli, Segretario Generale, nata a Cremona (CR) il 19/03/1962

Si stipula quanto segue:

l'I.I.S. concede in uso alla Camera di Commercio i locali dell'istituto per esercitazioni – Masterclass estivi, nei seguenti giorni:

| <b>GIORNO</b> | <b>DATA</b> | <b>ORA</b>             |
|---------------|-------------|------------------------|
| Lunedì        | 23/07/2018  | dalle 08,30 alle 18,00 |
| Martedì       | 24/07/2018  | dalle 08,30 alle 18,00 |
| Mercoledì     | 25/07/2018  | dalle 08,30 alle 18,00 |
| Giovedì       | 26/07/2018  | dalle 08,30 alle 18,00 |
| Venerdì       | 27/07/2018  | dalle 08,30 alle 16,00 |
| Sabato        | 28/07/2018  | dalle 08,30 alle 16,00 |
| Lunedì        | 30/07/2018  | dalle 08,30 alle 18,00 |
| Martedì       | 31/08/2018  | dalle 08,30 alle 18,00 |
| Mercoledì     | 01/08/2018  | dalle 08,30 alle 18,00 |
| Giovedì       | 02/08/2018  | dalle 08,30 alle 18,00 |
| Venerdì       | 03/08/2018  | dalle 08,30 alle 16,00 |
| Sabato        | 04/08/2018  | dalle 08,30 alle 16,00 |

La Camera di Commercio dovrà sostenere i seguenti oneri:

- stipulare una polizza RCT con idoneo istituto assicurativo che dovrà preventivamente essere consegnata alla Provincia di Cremona e per conoscenza all'I.I.S.;
- corrispondere all'I.I.S. un rimborso, per il personale coinvolto, pari a **euro 1.500,00 (millecinquecento/00)**, da effettuarsi entro il **28 luglio 2018** a mezzo bonifico bancario

ANNULLATO



(IBAN IT 89A0503411401000000001067), previa rendicontazione delle spese sostenute da parte dell'I.I.S.;

- assumere a proprio carico ogni responsabilità civile e patrimoniale per eventuali danni che dall'uso dei locali e delle attrezzature possono derivare a persone o cose, esonerando il Dirigente Scolastico da ogni e qualsiasi responsabilità.

Cremona, 15 giugno 2018

*Camera di Commercio Industria  
Artigianato e Agricoltura di Cremona  
Il Segretario Generale  
Dott.ssa Maria Grazia Cappelli*

*Istituto di Istruzione Superiore  
"A. Stradivari"  
Il Dirigente Scolastico  
Prof. Daniele Carlo Pitturelli*

ANNULLATO

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Gabriele Zambelloni, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 10 pagine (dieci) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3254 - Protocollo - Archivio

CCIAA\_CREMONA

Gabriele Zambelloni