

**CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA****DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.° 338 DEL 5/9/18 PROT. N. \_\_\_\_\_****OGGETTO: Reingegnerizzazione processi ufficio tecnico**CIG NO  
CUP NO  
TRACCIABILITA' SI  
DURC SI'**IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli artt. 33, e 34 del vigente Statuto camerale;
- Vista la deliberazione della Giunta Camerale n 130 del 21/12/2017 con cui sono stati approvati i piani operativi e il budget direzionale per l'anno 2018;
- Attesa la necessità di aggiornare i processi dell'ufficio tecnico mediante specifici percorsi formativi;
- Richiamato il D.Lgs. 18-4-2016 n. 50/2016 in materia di contratti pubblici ed in particolare il punto 3.3.4 delle linee guida ° 4 dell'ANAC redatte ai sensi dell'art. 36, comma 7, del medesimo decreto legislativo, in relazione agli affidamenti di modico valore (inferiori a € 1.000,00);
- Richiamato altresì il disposto del comma 502 della citata Legge 208 del 28.12.2015 che elimina l'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione per gli acquisti di importo inferiore a 1.000 euro;
- Visto il Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con deliberazione di Giunta n. 57 del 18 luglio 2017 ratificata con deliberazione Consiliare n° 14 del 31.07.2017;
- Richiamato il programma del corso di Aggiornamento Per Amministratori di Condominio organizzato dal Centro Studi e formazione di Milano, previsto il 25 e 26 settembre ed il 3 ottobre 2018 a Cremona per un totale di 16 ore per un costo complessivo di € 150,00;
- Ritenuto che in forza della rilevanza degli argomenti trattati sia opportuno disporre la partecipazione del dipendente Ivano Nicoletti;
- Vista la disponibilità di bilancio;

**DETERMINA**

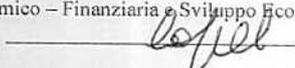
- Di individuare il Centro Studi e formazione di Milano quale soggetto erogatore dell'aggiornamento relativo all'aggiornamento del dipendente Ivano Nicoletti;
- di approvare la reingegnerizzazione mediante la partecipazione diretta agli incontri specificati in premessa;
- di imputare l'onere pari a € 150,00 al conto 01-325074-BB01 del bilancio 2018;
- di acquisire il referto contabile dell'Ufficio Ragioneria.

Cremona, 5 settembre 2018

**REFERTO DI RAGIONERIA**

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 05/09/2018IL DIRIGENTE DELL'AREA 2  
Economico - Finanziaria e Sviluppo Economico**PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI  
PERSONALE**

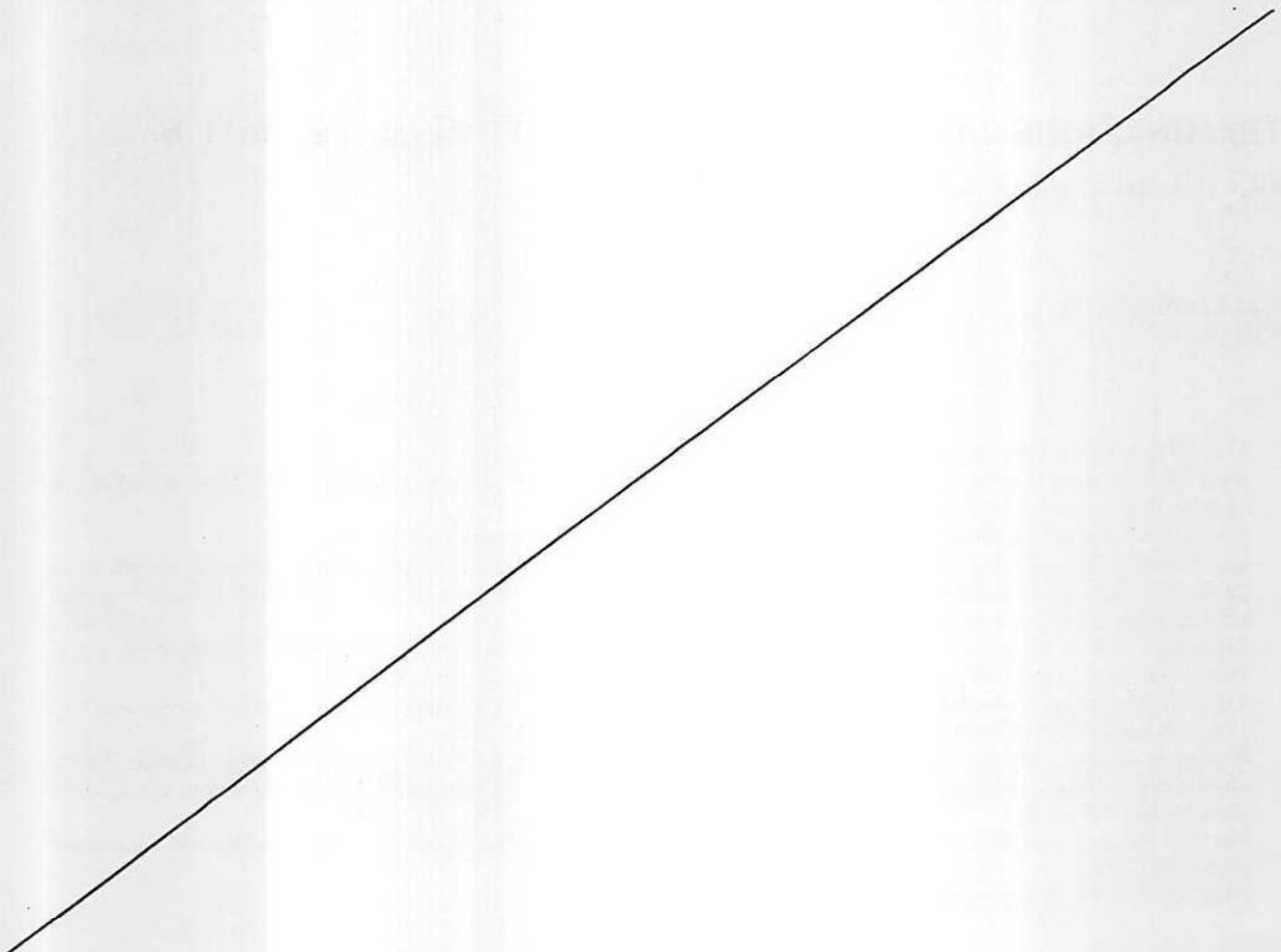
- OCCORRE DENUNCIA SINTESI  
(TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

**PER ACQUISTO BENI**

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli





**Referto contabile Servizio Ragioneria**

*PROVED. 213/2018 x € 159,00*

---

---

---

---

---

\_\_\_\_\_ **data**

\_\_\_\_\_ **Il Dirigente dell'Area 2**

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Cristian Miglioli, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 2 pagine (due) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3251 - Protocollo - Archivio

CCIAA\_CREMONA

Cristian Miglioli