

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA

Rag.

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 70 DEL 08 FEB. 2018 PROT. N. _____

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SUPPORTO ESTESO SUI PACCHETTI APPLICATIVI PER L'ANNO 2018 MEDIANTE ORDINE DI ACQUISTO SU MEPA.

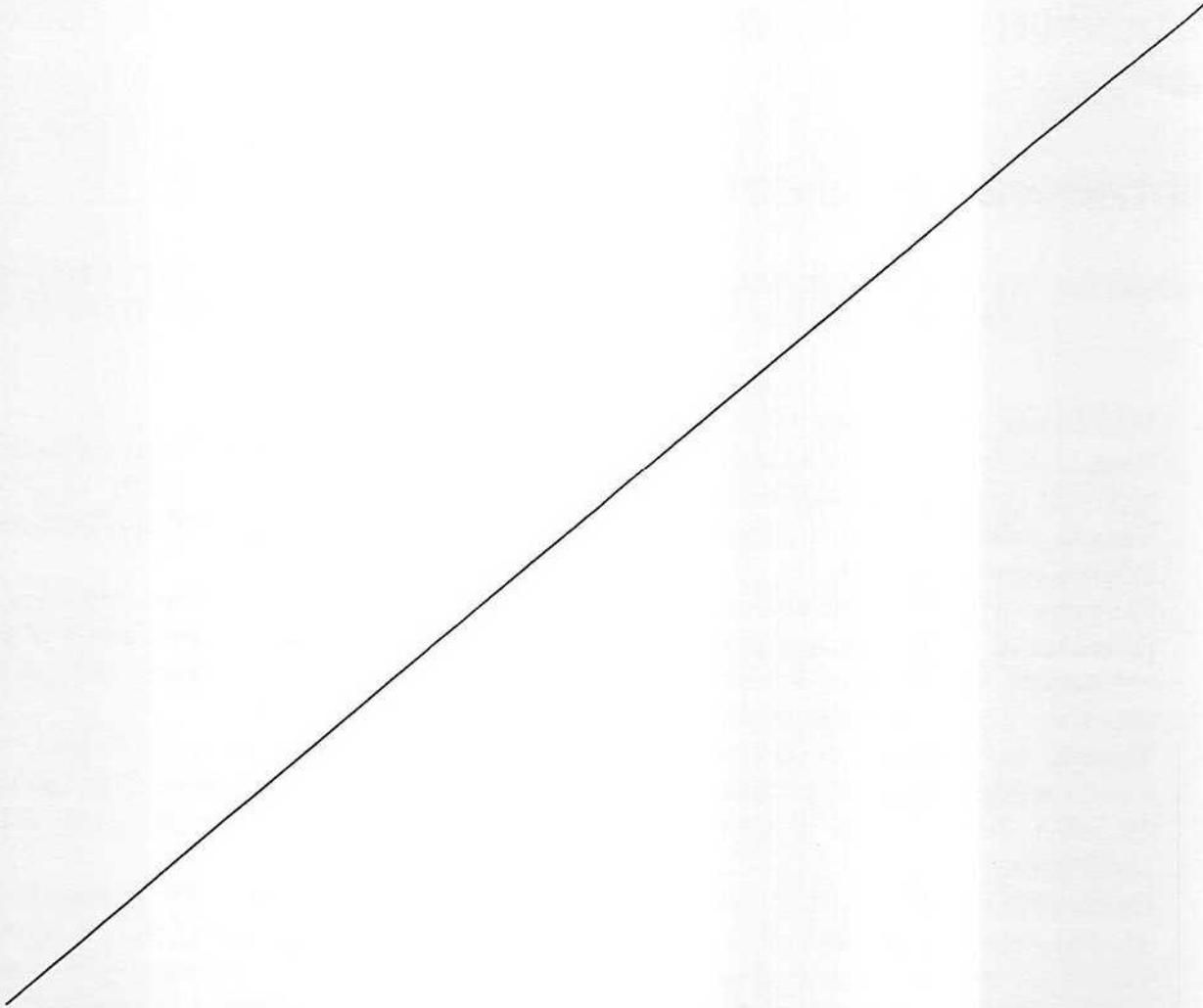
IL SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli artt. 33, 1° comma lettera a) e 34 dello Statuto camerale;
- Vista la deliberazione della Giunta Camerale n. 130 del 21 dicembre 2017 con cui sono stati approvati i piani operativi e l'assegnazione del budget direzionale per l'anno 2018;
- Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 25 del 21 dicembre 2017 di approvazione del bilancio preventivo 2018;
- Richiamato l'art. 32 del decreto legislativo n. 50/2016 il quale stabilisce: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano a contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- Valutata la necessità di avvalersi di un servizio di supporto sugli applicativi "Area Pianificazione e Bilancio" e "Sistema di Pianificazione e Controllo per Obiettivi" in uso presso gli uffici della Camera di Commercio e Servimpresa per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2018;
- Considerato che l'Ente utilizza già da alcuni anni tali pacchetti applicativi forniti dalla INF.OR srl, che l'archivio dei dati relativo ai vari anni è fruibile in tempo reale, che i dipendenti utilizzatori non necessitano di alcuna formazione ed i costi sono evidentemente contenuti rispetto alla scelta di un altro fornitore, è ragionevole procedere tramite affidamento diretto;
- Dato Atto, per le ragioni espresse in precedenza, di affidare il servizio di supporto sugli applicativi in uso presso gli Uffici della Camera di Commercio e di Servimpresa direttamente all'impresa INF.OR. srl, con sede ad Arezzo in Via don Luigi Sturzo 146 – P.IVA e C.F. 00904980513;
- Viste le Linee Guida ANAC n° 4, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1097, del 26.10.2016 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 274 del 23.11. 2016;
- Visto il Regolamento camerale per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con Deliberazione Giuntale n° 57 del 18.07.2017, ratificata con Deliberazione Consigliare n° 14 del 31.07.2017;
- Viste le Linee Guida ANAC n° 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1096, del 26.10.2016 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 273 del 22.11. 2016 e aggiornate con Determinazione n. 1007 del 11/10/2017;
- Rilevata la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'affidamento in oggetto, in relazione sia alla fase di individuazione del contraente sia alla successiva fase di esecuzione del contratto;
- Dato atto che il servizio sopra elencato è presente sulla piattaforma nazionale MEPA e corrisponde all'offerta economica provenienti dall'impresa INF.OR. srl in data 23 novembre 2017, Prot. n° 2017/708, per un importo pari ad € 4.048,00 IVA esclusa;
- Ritenuto pertanto congruo il suddetto preventivo, sotto il profilo economico e tecnologico;

DETERMINA

1. di procedere all'acquisizione dei servizi, di cui alle premesse e per l'anno 2018, mediante ordine

Il presente atto è composto da n° 2 pagine



Referto contabile Servizio Ragioneria

PAON. 2017/56 + € 6048,00 al 30/5050/2017

_____ data

_____ Il Dirigente dell'Area 2

diretto sulla piattaforma nazionale MEPA presso l'impresa INF.OR. srl, con sede ad Arezzo – P.IVA e C.F. 00904980513;

2. di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile in staff alla Segreteria Generale e all'Area Gestione Economico Finanziaria e Sviluppo Economico – Responsabile dell'Ufficio Personale);
3. di imputare la somma di euro 4.048,00 (quattromilaquarantotto/00) IVA esclusa al bilancio camerale 2018 che presenta la necessaria disponibilità al conto 01-325050-BB01 ;
4. di acquisire il referto contabile dell'Ufficio Ragioneria.

Cremona, 8 febbraio 2018

REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 08 FEB. 2018

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico - Finanziaria e Sviluppo Economico

Dott.ssa Maria Grazia Cappelli

PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O ASSUNZIONI PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI (TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 23, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Cristian Miglioli, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 3 pagine (tre) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3251 - Protocollo - Archivio

CCIAA_CREMONA

Cristian Miglioli