

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 22 DEL 18 GEN. 2019 PROT. N. _____

OGGETTO: ACQUISTO DI N. 10 PERSONAL COMPUTER PER GLI UFFICI CAMERALI IN CONVENZIONE CONSIP

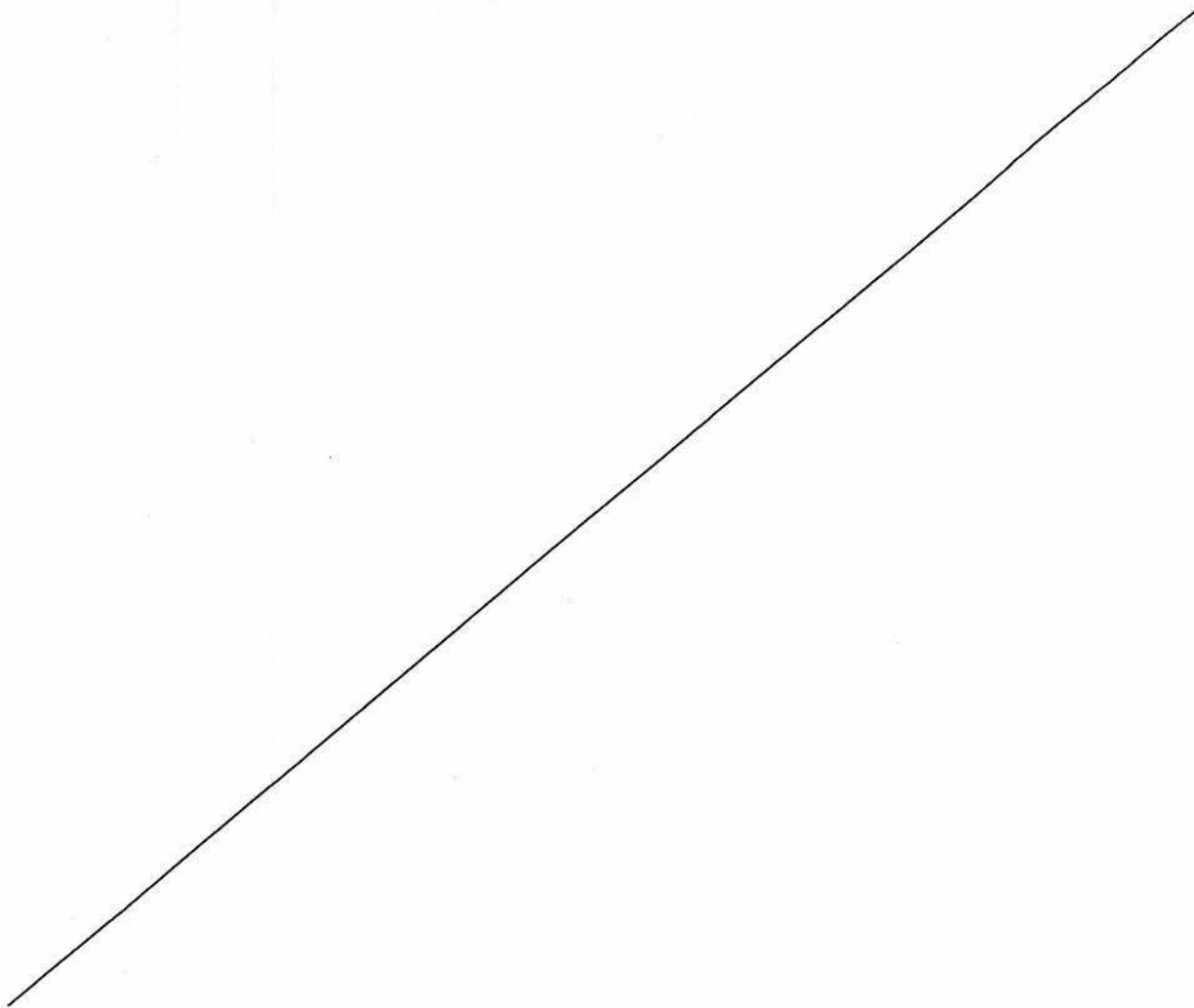
Cig: Z7826C3D05

IL SEGRETARIO GENERALE

- Visti gli articoli 33, 1° comma lettera a) e 34 dello Statuto camerale;
- Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 17 del 21/12/2018 di approvazione del bilancio di previsione relativo all'esercizio 2019;
- Vista la deliberazione della Giunta Camerale n. 150 del 21/12/2018 con cui sono stati approvati i piani operativi e il budget direzionale per l'anno 2019;
- Richiamato il D.Lgs. 18-4-2016 n. 50/2016 – Codice degli appalti e delle concessioni;
- Vista la Deliberazione di Giunta n° 57 del 18.07.2017 con oggetto "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER ACQUISIZIONE LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO SOGLIA" ratificata con deliberazione del Consiglio Camerale n° 14 del 31/07/2017;
- Valutata la necessità di sostituire N. 10 personal computer per gli usi degli uffici camerali, in sostituzione di altrettante macchine ormai tecnologicamente obsolete;
- Verificata la presenza di una specifica convenzione Consip per la fornitura di Personal Computer, denominata "Persona Computer Desktop 16" ed in particolare viste le apparecchiature proposte nel "Lotto 1" di suddetta convenzione;
- Valutate come adeguate le macchine in tale convenzione Consip;
- Constatato che il costo unitario di ogni macchina è di € 330,00 + Iva, di ogni monitor da 21,5" di € 92,00, di ogni espansione di memoria da 4 Gb € 28,00 + Iva e di ogni dispositivo di lettore di smart card di € 5,00 + Iva;
- Verificata la necessità di acquisire N. 10 personal computer, N. 10 espansioni di memoria da 4 Gb, N. 10 lettori di smart card e di N. 1 monitor da 21,5" per un totale di spesa pari a 3.722,00 + Iva;
- Considerato che il sopraccitato lotto di fornitura è in capo alla CONVERGE S.P.A. – via Mentore Maggini, 1- Roma – P.Iva 04472901000;
- Dato atto pertanto del rispetto del combinato disposto del DL 52/2012 convertito in Legge 94/2012 e del DL 95/2012 convertito in Legge 135/2012 (spending review) in ordine alla obbligatorietà di acquisizione dei servizi oggetto del presente atto tramite la piattaforma nazionale MEPA;
- Viste le Linee Guida ANAC n° 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1096, del 26.10.2016 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 273 del 22.11.2016 e aggiornate con Determinazione n. 1007 del 11/10/2017;
- Rilevata la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'affidamento in oggetto nonché per la successiva fase di esecuzione del contratto;

DETERMINA

- Di procedere all'acquisto di N. 10 basi di Personal Computer Lenovo Thinkcentre M725s, N. 10 espansione di memoria di 4 Gb, N. 10 lettori di smartcard Bit4Id Mini Lector e N. 1 monitor da 21,5" Hannspree HP227DCB mediante adesione alla convenzione Consip "Persona Computer Desktop 16" Lotto 1 – per un importo totale stimato nel periodo complessivo pari ad € 3.722,00 + Iva dall'impresa



Referto contabile Servizio Ragioneria

Prov. 2019/11 € 4540,86

_____ data

_____ Il Dirigente dell'Area 2

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA

CONVERGE S.P.A. via Mentore Maggini , 1- Roma – P.Iva 04472901000;

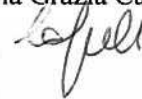
- Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile in staff alla Segreteria Generale e all'Area Gestione Economico Finanziaria e Sviluppo Economico – Responsabile dell'Ufficio Personale);
- Di individuare nel Dr. Giuseppe Bresciani il funzionario incaricato della esecuzione del relativo contratto;
- Di dare atto che la spesa relativa al bene oggetto del presente provvedimento, pari ad € 4.540,84 (iva compresa), sarà imputata al bilancio 2019 che presenta la necessaria disponibilità sul conto 01/111/300/BB02;
- Di acquisire il referto contabile dell'Ufficio Ragioneria.

Cremona,

18 GEN. 2019

IL SEGRETARIO
GENERALE

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE
DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
 - TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
 - E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI
- DATA, **18 GEN. 2019**

IL DIRIGENTE DELL'AREA ECONOMICO-
FINANZIARIA E SVILUPPO ECONOMICO



**PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O
ASSUNZIONI PERSONALE**

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI
(TRASMETTERE DATI UFFICIO
PERSONALE)
 - NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI
- PER ACQUISTO BENI**
- ALL'INVENTARIO
 - NON OCCORRE INVENTARIARE

ANNULLATO

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Gabriele Zambelloni, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 4 pagine (quattro) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3254 - Protocollo - Archivio

CCIAA_CREMONA

Gabriele Zambelloni