

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONADETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 50 DEL 01 FEB. 2019 PROT. N. _____**OGGETTO: ACQUISTO MODULISTICA E DOCUMENTI IN USO ALL'UFFICIO ESTERO PER L'ANNO 2019.****IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli articoli 33, 1° comma lettera a) e 34 dello Statuto camerale;
- Vista la deliberazione del Consiglio Camerale n. 17 del 21/12/2018 con cui è stato approvato il bilancio per l'esercizio 2019;
- Vista la deliberazione della Giunta Camerale n. 150 del 21.12.2018 con cui è stato approvato il budget direzionale per l'esercizio 2019;
- Richiamato il D.Lgs. 18-4-2016 n. 50/2016 in materia di contratti pubblici;
- Tenuto conto dell'esigenza di acquistare la modulistica e i documenti in uso all'Ufficio Estero per lo svolgimento del servizio di certificazione: formulari per certificati di origine e relative copie, Carnet ATA e relativi fogli supplementari e aggiuntivi, Carnet CPD China-Taiwan relativi fogli supplementari e aggiuntivi;
- Considerato che i formulari per i certificati di origine e le relative copie, i Carnet ATA e relativi fogli supplementari e aggiuntivi ed i Carnet CPD China-Taiwan e relativi fogli aggiuntivi e supplementari sono stampati in via esclusiva a cura dell'Unione Italiana delle Camere di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, avente sede in Piazza Sallustio, 21 - 00187 Roma che provvede altresì alla distribuzione alle Camere di Commercio;
- Considerato che il listino prezzi dei documenti distribuiti dall'Unione Italiana delle Camere di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura (Piazza Sallustio 21 - 00187 Roma) è il seguente:

- Certificati di origine:	€ 0,35 + IVA 22%
- Copie certificati di origine:	€ 0,08 + IVA 22%
- Carnet ATA formato BASE:	€ 38,00 + IVA 22%
- Carnet ATA formato STANDARD:	€ 56,00 + IVA 22%
- Carnet CPD China-Taiwan:	€ 38,00 + IVA 22%
- Fogli aggiuntivi Carnet ATA:	€ 1,00 + IVA 22%
- Fogli supplementari Carnet ATA:	€ 1,00 + IVA 22%

 e ritenuta sufficiente una spesa di € 4.000,00 oltre IVA rispetto ai prevedibili fabbisogni dell'Ufficio;
- Rilevato che, in primo luogo, trattasi di affidamento effettuato con modalità assimilabili al modello "*in house providing*" e richiamato in proposito il Comunicato del Presidente dell'ANAC in data 3 agosto 2016 inerente la possibilità di effettuare affidamenti in house nelle more della attuazione di quanto prescritto dall'art. 192 del D. Lgs. 50/2016;
- Osservato che le linee guida di cui al punto precedente sono state adottate dall'ANAC in data 5 dicembre 2016, successivamente sottoposte a consultazione pubblica e trasmesse, in esito alla suddetta fase, al Consiglio di Stato per l'acquisizione del relativo parere, come da comunicazione pubblicata sul sito dell'ANAC in data 2 gennaio 2017;
- Rilevato che ad ogni buon conto la suddetta modulistica può essere acquisita in via esclusiva solo da Unioncamere e richiamato in proposito l'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2);
- Rilevato che tale competenza esclusiva è attestata per i certificati di origine dalla Nota n. 75361 del 26 agosto 2009 del ministero dello Sviluppo Economico e per i Carnet ATA dalla circostanza che UNIONCAMERE è per l'Italia l'Ente garante ed emittente con delega per il rilascio alle Camere di Commercio italiane;

Referto contabile Servizio Ragioneria

Preriv. 2012 / 59 x € 5.000,00

data

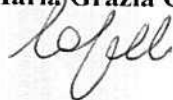
Il Dirigente dell'Area 2

DETERMINA

- di affidare all'Unione Italiana delle Camere di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura, con sede in Piazza Sallustio 21 - 00187 Roma - Partita IVA 01000211001 - Codice Fiscale 01484460587 - il servizio di fornitura - secondo il listino prezzi riportato in premessa - dei seguenti documenti e modulistica in uso all'Ufficio Estero per lo svolgimento del servizio di certificazione: formulari per i certificati di origine e relative copie, Carnet ATA e relativi fogli supplementari e aggiuntivi e Carnet CPD China-Taiwan e relativi fogli aggiuntivi e supplementari;
- di imputare l'onere complessivo di € 5.000,00, oltre IVA al bilancio corrente, conto 02/327007/BD0400000000;
- di acquisire il referto contabile dell'Ufficio Ragioneria.

Cremona, 01 FEB. 2019

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



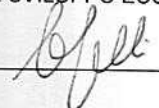
REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEI PERTINENTI CAPITOLI DI BILANCIO
- È CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA,

IL DIRIGENTE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA E SVILUPPO ECONOMICO

01 FEB. 2019


PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O

ASSUNZIONI PERSONALE

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI (TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Cristian Miglioli, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 3 pagine (tre) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3251 - Protocollo - Archivio

CCIAA_CREMONA

Cristian Miglioli