



IL S.U.A.P. DI CREMONA SI RACCONTA

Cremona, 7 febbraio 2019

I settori dello sportello unico

- Agricoltura, Allevamento, Pesca e Attività Estrattive (Ateco da 01 a 09)
- Industria e Artigianato (Ateco da 10 a 33 + 45.2 + 45.40.3 + 56.10.2 + 56.10.3 + 95)
- Commercio (Ateco da 45 a 47)
- Trasporto e Magazzinaggio (Ateco da 49 a 53)
- Strutture Ricettive (Alloggio) e Ristorazione (Ateco da 55 a 56)
- Attività di Servizio (Ateco da 58 a 82 + 94 + 96)
- Sanità, Assistenza Sociale, Istruzione (Ateco da 85 a 88)
- Intrattenimento, Divertimento, Attività Artistiche e Sportive (Ateco da 90 a 93)

Le attività di agricoltura, pesca ed estrattive

- **Agricoltura**
 - Coltivazione
- **Allevamento**
 - Allevamento di animali in generale
 - Produzione di latte
- **Riproduzione animali**
 - Attività nel settore della riproduzione animale
- **Caccia, Pesca e Acquacoltura**
 - Caccia e Pesca professionale
 - Pesca in acque dolci
- **Riproduzione piante**
 - Attività florovivaistica (produzione di piante e relativi materiali di propagazione)
- **Attività estrattiva**
- **Attività correlate**
 - Vendita di prodotti agricoli da parte di produttori agricoli
 - Attività di commissionario, mandatario e astatore dei prodotti ortoflorofrutticoli, carnei, ittici
 - Agriturismo
 - Fattoria sociale

Le attività di industria e artigianato

- **Alimentare**

- Panificio
- Laboratorio artigianale alimentare (gelateria, pasticceria, pizza al taglio, kebab, etc)
- Attività di trasformazione di alimenti in stabilimenti (compresi gli impianti di macellazione), laboratori, centri di cottura
- Attività di trasformazione di alimenti in stabilimenti, laboratori, centri di cottura "Reg. (CE) 852/2004
- Attività di trasformazione di alimenti in stabilimenti (compresi gli impianti di macellazione), laboratori, centri di cottura "Reg. (CE) 853/2004»

- **Sottoprodotti di origine animale/Prodotti derivati NON destinati al consumo umano (Reg. CE 1069/2009)**

- Stabilimento o impianto riconosciuto
- Oleochimico
- Lavorazione di sottoprodotti/prodotti derivati per scopi diversi dall'alimentazione degli animali
- Uso di sottoprodotti/prodotti derivati in esposizioni, attività artistiche e di ricerca
- Uso di sottoprodotti per l'alimentazione degli animali in deroga
- Centro di raccolta
- Produzione di cosmetici, dispositivi medici, diagnostici, medicinali, medicinali veterinari
- Trasporto nel settore dei sottoprodotti di origine animale/prodotti derivati (Reg. CE 1069/2009)
- Altre attività nel settore dei sottoprodotti di origine animale/prodotti derivati (Reg. CE 1069/2009)

- **Mangimi (Reg. CE 183/2005)**
- **MOCA (Attività riguardanti materiali ed oggetti destinati a venire a contatto con gli alimenti)**
- **Produzione (Industriale, Manifatturiera, altre attività Artigianali, ecc.)**
 - Attività di gestione di apparecchi automatici ed elettronici da intrattenimento
 - Altre attività industriali, manifatturiere, artigianali
- **Autoveicoli e Motocicli**
 - Autoriparazione
 - Revisione veicoli
 - Autolavaggio
- **Riparazione Beni di uso personale e casa**
- **Attività correlate**
 - Acconciatore, barbiere, estetista, tatuatore e piercer
 - Tintolavanderia e lavanderia a gettone
 - Impresa di pulizie
 - Attività di laboratorio ottico
 - Installazione temporanea luminarie
- **Altre attività del settore**

Commercio

❑ **Commercio al Dettaglio in area Privata**

- Esercizio di vicinato (Negozio)
 - Vicinato - settore merceologico NON alimentare
 - Vicinato - settore merceologico Alimentare o Misto
- Media struttura di vendita
 - Media struttura di vendita - settore merceologico NON alimentare
 - Media struttura di vendita - settore merceologico alimentare o misto
- Grande struttura di vendita
 - Grande struttura di vendita - settore merceologico NON alimentare
 - Grande struttura di vendita - settore merceologico alimentare o misto
- Vendite straordinarie

❑ **Commercio al Dettaglio in area Pubblica**

- Domanda di partecipazione al bando per l'assegnazione di concessione di posteggio in scadenza
- Commercio su area pubblica su posteggio (tipo A)
- Commercio su area pubblica in forma itinerante (tipo B)
- Vendita ambulante di strumenti da punta e da taglio
- Autorizzazione temporanea commercio su aree pubbliche e concessione suolo pubblico

❑ **Commercio al Dettaglio - Forme Speciali di Vendita**

- Spacci Interni
- Vendita al dettaglio per mezzo di apparecchi automatici
- Vendita al dettaglio per corrispondenza, televisione e altri sistemi di comunicazione compreso il commercio online
- Vendita effettuata presso il domicilio del consumatore

❑ **Commercio all'Ingrosso**

- Commercio all'ingrosso - settore merceologico NON alimentare
- Commercio all'ingrosso - settore merceologico alimentare o misto
 - esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), fino a 400 mq
 - esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), superiore a 400 mq, o comunque se l'attività ricade in uno qualsiasi dei punti dell'Allegato I al D.P.R. 151/2011

❑ **Commercio di Medicinali e Farmaci**

- Parafarmacia

❑ **Commercio di animali vivi**

- Commercio di animali esotici e/o pericolosi

❑ **Vendita di Quotidiani e Periodici**

❑ **Impianto di Distribuzione Carburanti**

- Impianto stradale di distribuzione di carburanti
- Impianto autostradale di distribuzione di carburanti
- Impianto ad uso privato

❑ **Attività correlate**

- Autoriparazione
- Revisione veicoli
- Autolavaggio
- Commercio di cose antiche e usate
- Commercio di oggetti preziosi
- Commercio di prodotti fitosanitari

❑ **Altre attività del settore**

Trasporto e magazzinaggio

□ Trasporto

- Taxi, noleggio veicolo con conducente
- Taxi boat, noleggio natante con conducente
- Noleggio autobus con conducente
- Noleggio senza conducente
- Trasporto di alimenti
 - Attività di trasporto di alimenti con mezzi propri
 - Attivita' di trasporto di alimenti per conto terzi
- Trasporto nel settore dei sottoprodotti di origine animale/prodotti derivati (Reg. CE 1069/2009)
- Rimessa e parcheggio

□ Magazzinaggio

- Facchinaggio imprenditoriale
- Facchino non imprenditore
- Magazzino generale
- Attività di deposito alimenti
- Attività di deposito merci
- Esposizione merci senza vendita

□ Altre attività del settore

Strutture ricettive (alloggio) e ristorazione

○ Strutture Ricettive

- Alberghi o hotel; Residenze turistico-alberghiere; Alberghi diffusi; Condhotel.
- Campeggio/Villaggio turistico/ Aree di Sosta
- Case e appartamenti per vacanze gestiti in forma imprenditoriale
- Case e appartamenti per vacanze gestiti in forma NON imprenditoriale
- Casa per ferie
- Agriturismo
- Ostelli per la gioventù
- Locande
- Rifugi alpinistici
- Rifugi escursionistici
- Foresterie lombarde
- Bed & Breakfast

○ Ristorazione e Somministrazione di alimenti e bevande

- Esercizio di somministrazione di alimenti e bevande in zone NON tutelate
- Esercizio di somministrazione di alimenti e bevande in zone tutelate
- Al domicilio del consumatore
- Esercizio interno a particolari strutture o attività
- Annessa a circoli con caratteristiche di ente non commerciale, aderenti ad Enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali
- Annessa a circoli con caratteristiche di ente non commerciale, NON ADERENTI ad Enti o organizzazioni nazionali aventi finalità assistenziali
- Per mezzo di distributori automatici
- Temporanea in occasione di sagre fiere e manifestazioni temporanee
- In struttura di vendita all'ingrosso

Attività di servizio

☐ Servizi alla persona

- Acconciatore, barbiere, estetista, tatuatore e piercer
- Tintolavanderia e lavanderia a gettone
 - Tintolavanderia a lavorazione manuale/meccanica
 - Lavanderia a gettone
- Attività funebre
- Attività di discipline bio naturali
- Attività fotografica

☐ Servizi per Animali

- Toelettatura/addestramento di animali da affezione o da compagnia
- Ricovero per animali d'affezione
- Strutture veterinarie

☐ Agenzie

- Agenzia di viaggio
- Agenzia d'affari
- Agenzia di recupero stragiudiziale dei crediti
- Agenzia di pubblici incanti, di pubbliche relazioni e agenzia matrimoniale
- Cambiavalute

- 
- ❑ **Noleggio/Produzione/Duplicazione/Riproduzione DVD, CD, Videocassette**
 - ❑ **Impresa di pulizie**
 - ❑ **Telecomunicazioni**
 - Phone center/Internet point
 - Attività di Telecomunicazione
 - ❑ **Altre attività professionali e di servizi**
 - ❑ **Laboratorio Metrico**
 - ❑ **Attività correlate**
 - Autoriparazione
 - Revisione veicoli
 - Autolavaggio
 - Riparazione beni di uso personale e casa
 - ❑ **Altre attività del settore**

Sanità, Assistenza Sociale, Istruzione

- ❑ **Strutture per la prima Infanzia**
- ❑ **Istruzione**
 - Direttore/istruttore tiro a segno
- ❑ **Attività correlate**
 - Strutture veterinarie
 - Scuola di ballo (provista di strutture per lo stazionamento del pubblico)
- ❑ **Altre attività del settore**

Intrattenimento, Divertimento, Attività Artistiche e Sportive

- **Attività Artistiche**

- Cinema e teatro (per le manifestazioni teatrali è sufficiente l'agibilità ex. Art.80 TULPS)

- **Attività Sportive**

- Palestra sportiva
- Manifestazione sportiva in locali/impianti
- Impianto natatorio destinato ad un'utenza pubblica (piscina)



○ **Intrattenimento e divertimento**

- Sala da ballo, discoteca, trattenimenti danzanti
- Scuola di ballo (provvista di strutture per lo stazionamento del pubblico)
- Attività di intrattenimento e svago (escape room)
- Spettacolo pirotecnico
- Installazione temporanea luminarie
- Attività di "fochino"
- Spettacolo viaggiante (giostre, luna park, circhi, attrazioni varie)
- Registrazione e assegnazione codice identificativo delle attività dello spettacolo viaggiante
- Spettacoli e trattenimenti pubblici nell'ambito di sagre, fiere o altre manifestazioni/manifestazioni fieristiche
- Piccoli trattenimenti o spettacoli senza ballo nelle aree esterne di pertinenza del pubblico esercizio di somministrazione di alimenti e bevande
- Acquascivolo e acquaparco
- Attività ricreative e di divertimento per l'infanzia (ludoteca, baby parking)
- Manifestazione fieristica di rilevanza locale (mostra-mercato)
- Festa di via



- **Lotterie, Scommesse, Case da gioco**

- Sala giochi
- Giochi leciti, Sale bingo, scommesse, video lottery (VLT) e/o installazione di new slot e apparecchi da divertimento e intrattenimento
- Attività di gestione di apparecchi automatici ed elettronici da intrattenimento
- Sorte locali: lotterie/tombole/pesche o banchi di beneficenza

- **Attività correlate**

- Direttore/istruttore tiro a segno

- **Altre attività del settore**

I PROCEDIMENTI

□ Avvio, gestione, cessazione attività

- Aprire l'attività
- Subentrare nell'esercizio dell'attività
- Comunicare la vendita sottocosto
- Richiedere l'orario di apertura in deroga a quanto disposto
- Trasferire la sede dell'attività all'interno del territorio comunale
- Cessare l'attività
- Comunicare l'affido in gestione di reparto
- Comunicare la cessazione dell'affido in gestione di reparto
- Variazioni strutturali (locali e impianti, aspetti merceologici, mezzi di trasporto)
- Variazioni soggetti (titolarità dei requisiti, denominazione, insegna, cambio delle persone a seguito di modifiche societarie)
- Comunicazione di chiusura per ferie
- Sospendere l'attività
- Riprendere l'attività
- Comunicazione per lo svolgimento di attività concernenti prodotti audiovisivi

- **AMBIENTE (A.U.A., A.I.A., V.I.A., VINCA, Emissioni in atmosfera, Scarichi, Rifiuti, ecc..)**

- **ALTRI ADEMPIMENTI (Prevenzione Incendi, Ascensori, Montacarichi, ecc...)**
 - Prevenzione incendi

 - Messa in esercizio di ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento in servizio privato
 - Effettuare la messa in esercizio di ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento in servizio privato
 - Comunicare modifiche costruttive apportate ad ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento in servizio privato
 - Comunicare la demolizione di ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento in servizio privato
 - Comunicare il cambio di proprietà dello stabile in cui sono installati ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento in servizio privato

- Comunicare la variazione della ditta cui è affidata la manutenzione di ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento in servizio privato
 - Comunicare la sospensione dell'esercizio di ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento in servizio privato
 - Comunicare la riattivazione dell'esercizio di ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento in servizio privato
 - Comunicare la variazione dell'organismo incaricato delle ispezioni periodiche di ascensori, montacarichi e apparecchi di sollevamento in servizio privato
- **ALTRE ESIGENZE connesse con l'esercizio dell'attività (Adempimenti SANITARI, mezzi pubblicitari, occupazione di suolo pubblico, ecc...)**
- Casistiche relative alla vendita di specifici prodotti
 - Notifica di registrazione o aggiornamento dell'attività alimentare presso l'ATS competente (ART. 6, REG. CE N. 852/2004)
 - Occupazione suolo pubblico
 - Mezzi pubblicitari
 - Sottoservizi, Accessi, Recinzioni e Occupazioni di area demaniale, Opere in fascia di rispetto stradale - Provincia/Città Metropolitana
 - Accessi e Attraversamenti – ANAS
 - Installazione luminarie natalizie

REGIMI AMMINISTRATIVI INDIVIDUATI NELLA TABELLA “A” ALLEGATO AL D.LGS 222/16

COMUNICAZIONE

- la comunicazione produce effetto con la presentazione allo sportello unico

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AVVIO ATTIVITA'

- si applica l'articolo 19 della legge 241/90
- l'attività può essere avviata immediatamente
- entro 60 giorni vengono effettuati i controlli ad opera delle PP.AA
- in caso di carenza di requisiti l'Amministrazione può chiedere la conformazione o vietare la prosecuzione dell'attività

SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AVVIO ATTIVITA' UNICA

- si applica l'articolo 19 bis comma 2 della legge 241/90
- si applica quando per lo svolgimento dell'attività sono necessarie altre segnalazione certificate o comunicazioni
- entro 60 giorni vengono effettuati i controlli ad opera delle PP.AA
- in caso di carenza di requisiti l'Amministrazione può chiedere la conformazione o vietare la prosecuzione dell'attività



SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI AVVIO ATTIVITA' CONDIZIONATA

- si applica l'articolo 19 bis comma 3 della legge 241/90
- si applica quando per lo svolgimento dell'attività sono necessarie autorizzazioni, atti di assenso comunque denominati
- l'avvio dell'attività è subordinato al rilascio delle autorizzazioni

AUTORIZZAZIONE – LICENZA

- si applica quanto previsto dall'articolo 20 della legge 241/90
- l'attività non può iniziare prima del rilascio dell'autorizzazione/licenza

AUTORIZZAZIONE -SILENZIO ASSENSO

- la tabella indica espressamente le attività per le quali è previsto che il mancato rilascio del titolo entro il termine di scadenza del procedimento vale come silenzio assenso

OMESSA INDICAZIONE DEL REGIME AMMINISTRATIVO

- alcune attività non sono espressamente elencate nella tabella
- le Amministrazioni, nell'ambito delle rispettive competenze, possono ricondurre queste attività ad uno dei regimi amministrativi elencati sopra, pubblicando su sito istituzionale

ESITI ISTRUTTORI

IRRICEVIBILITÀ DELLA PRATICA

- Quando la pratica non arriva tramite il portale [impresainungiorno](#)

IMPROCEDIBILITÀ

- Quando mancano elementi essenziali o vi è contraddizione fra quanto dichiarato e quanto allegato. Mancano gli elementi per poter procedere con l'istruttoria.

INTEGRAZIONE DELLA PRATICA

- Quando la domanda o la scia non è completa di dati ed allegati
- L'amministrazione ne dà comunicazione al richiedente entro dieci giorni, indicando le cause di irregolarità o di incompletezza.
- In questi casi, il termine di conclusione del procedimento decorre dal ricevimento della documentazione richiesta

CONFORMAZIONE DELL' ATTIVITÀ

- A seguito dell'istruttoria e delle verifiche condotte, l'amministrazione competente accerta la carenza dei requisiti e dei presupposti
- Cosa significa carenza dei requisiti e dei presupposti:
 - mancanza di un requisito strutturale a condizione però che la mancanza non faccia sorgere un pericolo nell'esercizio dell'attività sia per i frequentatori che per i lavoratori.
 - mancanza di documentazione che consente di valutare la sussistenza o meno di un requisito, a seguito di richiesta di integrazione per la quale non è pervenuto nulla entro il termine assegnato.
- Se i requisiti di legge non risultano perché è mancante un documento ciò non significa che il requisito stesso non sia presente, e pertanto si richiede una "conformazione" mediante presentazione di documentazione mancante
- Il termine assegnato interrompe il procedimento
- I termini sono azzerati e ripartono dal momento della ricezione della conformazione stessa, questo per dare tempo all'amministrazione competente di controllare l'adeguatezza della conformazione effettuata
- Se nel termine assegnato non viene conformata l'attività si procede con il divieto di svolgimento dell'attività
- L'adozione del provvedimento interdittivo dell'attività è considerata come "ultima ratio"

RAPPORTI DEL SUAP CON ENTI E UFFICI DEL COMUNE

Il SUAP di Cremona è inserito nell'unità di staff Urbanistica ed Area Omogenea e gestisce l'istruttoria delle pratiche delle attività economiche di competenza comunale.

Intrattiene rapporti con i seguenti enti terzi:

- ATS servizio Igiene degli Alimenti e della Nutrizione
- ATS servizio Veterinaria
- Provincia
- ARPA
- Camera di Commercio
- Questura

Intrattiene rapporti con i seguenti uffici del Comune:

- Sportello Unico Edilizia
- Servizio Ambiente ed Ecologia
- Servizio Qualità urbana
- Servizio Polizia Locale

CONSULTAZIONE DELLE PRATICHE DELLE ATTIVITÀ ECONOMICHE

1) Consultazione delle pratiche concluse

Il Comune di Cremona offre la possibilità di consultare on line le pratiche relative a:

- commercio in sede fissa
- commercio su aree pubbliche
- pubblici esercizi
- attività ricettive
- attività produttive
- polizia amministrativa

Sono visualizzabili le pratiche con data di presentazione a partire dal 1° ottobre 2007.

Il sistema permette di ricercare le pratiche in base a: anno di presentazione, richiedente, localizzazione dell'attività, oggetto, tipo procedimento, numero protocollo, data di presentazione della domanda.

Non è necessaria l'autenticazione per accedere.

2) Consultazioni pratiche personali

Il servizio permette di cercare le pratiche di attività economiche di cui si è referenti, sia che siano concluse o ancora in corso e di visualizzare il relativo iter.

Per procedere occorre selezionare la voce relativa al tipo di attività a cui si è interessati.

Si richiede l'autenticazione per accedere.

3) Accesso al sistema

Si accede al servizio entrando nella home page del Comune di Cremona al seguente indirizzo:

<https://www.comune.cremona.it/servizionline>

PAGAMENTI DI DIRITTI ISTRUTTORI

IMPORTI

I procedimenti del SUAP possono prevedere il pagamento di diritti istruttori, marche da bollo, diritti sanitari o altre tipologie di oneri.

- Gli importi dei diritti istruttori del Comune sono visualizzabili sia sulle pagine del sito del Comune di Cremona nelle pagine dello sportello unico imprese sia sul tariffario pubblicato sul portale [impresainungiorno](#).
- Tutti i procedimenti, fatta eccezione per le cessazione e la sospensione dell'attività, prevedono il pagamento di diritti istruttori comunali.
- Sulle pagine del sito del Comune di Cremona nelle pagine dello sportello unico imprese sono visualizzabili anche gli importi dei diritti sanitari

Per i procedimenti autorizzativi è previsto anche il pagamento di marche da bollo sia per la domanda che per il rilascio del titolo.

In caso di subingresso in una autorizzazione viene aggiornato il nuovo titolo. Anche in questo caso è previsto sia il pagamento dei diritti istruttori che la marca da bollo sul titolo rilasciato.

MODALITA' DI PAGAMENTO

Il suap del Comune di Cremona ha attivato il canale di pagamento PAGO PA per i diritti istruttori comunali.

Il pagamento dei diritti istruttori e delle marche da bollo è possibile direttamente sul portale [impresainungiorno](#), durante la compilazione della procedura (il portale rimanda alla piattaforma pagoPA).

Il pagamento on-line delle marche da bollo avviene attraverso la funzione “e-bollo”.

La relativa ricevuta di pagamento sarà visualizzata all’interno della scrivania telematica del SUAP, in una apposita sezione di dettaglio pratica.



Nel caso in cui la pratica venga presentata senza il pagamento dei diritti istruttori comunali, sarà oggetto di richiesta integrazione. In questo caso è possibile il pagamento dei diritti istruttori del Comune di Cremona effettuando il pagamento:

- con bollettino postale sul conto n.11047263 intestato al Comune di Cremona – Servizio di Tesoreria
- accedendo al portale delle riscossioni nella home page del sito del Comune di Cremona scegliendo come tipologia di entrata “diritti segreteria pratiche suap”.

Informazioni essenziali da indicare nel pagamento:

- l'intestatario deve essere lo stesso soggetto titolare della scia/comunicazione/domanda
- luogo: indicare dove viene svolta l'attività
- causale: pagamento diritti istruttori pratiche suap

REMEMBER!



- In caso di richiesta di integrazione documenti e/o conformazione dell'attività occorre rispondere sempre attraverso il portale. Non è possibile trasmettere l'integrazione o la conformazione via PEC. Il suap non riesce più a chiudere la pratica e non si genera il fascicolo d'impresa
- Non è normalmente consentito trasmettere documentazione direttamente all'ente terzo senza passare dal portale. Non si completa il fascicolo d'impresa
- Prima di presentare le pratiche accertarsi che i locali siano idonei per l'uso e soprattutto abbiano l'agibilità edilizia.
- Allegare planimetrie dettagliate e non quelle catastali (nei casi in cui vengono previste)
- Per il commercio on line non presentare la scia in mancanza di un sito attivo
- Comunicare anche al suap le variazioni societarie: non solo alla camera di commercio
- In caso di attività miste indicare i metri quadrati distinti per attività specificando l'esatta superficie di vendita

- Ogni volta che cambia l'indirizzo PEC ricordarsi di comunicare la variazione tramite portale
- Comunicare la cessazione attività anche al suap e non solo alla Camera di commercio
- Non rispondere alla comunicazione di informativa TARI ma attivarsi con il servizio Entrata del Comune per fare la denuncia o variazione della Tari
- In caso di società allegare la procura di tutti i soci responsabili
- Nel caso ci fosse un preposto allegare procura
- Presentare le pratiche congiuntamente a COMUNICA
- Prestare attenzione alla compilazione dei dati di intestazione per il pagamento dei diritti istruttori
- Ricordarsi che il tariffario dei diritti istruttori comunali è pubblicato sia sulle pagine del Comune nelle pagine dello sportello unico imprese sia sul portale impresainungiorno
- Ricordarsi che le PP.AA dialogano costantemente e sono in rete
- Prestare attenzione alla scelta del settore e dell'attività. A volte è necessario escludere altre voci per inviare la pratica completa (esempio somministrazione - orari e rumore)

GRAZIE PER L'ATTENZIONE