

**BANDO 2017 PER INTERVENTI DI SOSTEGNO DI NATURA NON FINANZIARIA
AI SENSI DEL REGOLAMENTO CAMERALE APPROVATO CON
DELIBERAZIONE DI GIUNTA N. 150 DEL 2 OTTOBRE 2012**

ART. 1 – AMBITO DI APPLICAZIONE

La Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Cremona – di seguito denominata Camera di Commercio - con atto n. del ha deliberato l’emanazione del presente bando per la concessione di benefici di natura non finanziaria ai sensi dell’art. 5 del Regolamento camerale approvato con deliberazione di Giunta n. 150 del 2 ottobre 2012.

Rientrano nell’ambito di applicazione del presente bando i seguenti benefici:

- l’uso di cose mobili od immobili di proprietà o disponibilità camerale (quali ad esempio la concessione in uso gratuito delle sale camerali);
- la stampa e la spedizione di inviti, locandine e manifesti riferiti a specifiche manifestazioni e iniziative che siano attuate con la collaborazione della Camera e che rientrino nelle priorità dell’ente definite dal Piano delle Performance;
- il trasporto di beni dati in uso;
- la fornitura di coppe, targhe e pubblicazioni o altro materiale da utilizzare nell’ambito di specifiche manifestazioni e iniziative;
- altri benefici di natura non finanziaria che verranno di volta in volta valutati in base alle richieste pervenute.

ART. 2 – SOGGETTI BENEFICIARI

Possono presentare richiesta per ottenere i benefici previsti dal presente bando:

1. le associazioni imprenditoriali di categoria e gli altri organismi rappresentati nel Consiglio Camerale;
2. i soggetti pubblici o privati senza scopo di lucro.

ART. 3 – TEMPISTICA

Il presente bando è riferito ad iniziative svolte dal 10 aprile 2017 al 31 dicembre 2017.

ART. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA

1. I soggetti di cui al precedente art. 2 interessati ad ottenere i benefici previsti dal presente bando devono presentare apposita istanza indirizzata all’Ufficio Segreteria della Camera di Commercio di Cremona – Piazza Stradivari 5. Le istanze dovranno pervenire almeno 15 giorni prima della data prevista per l’inizio dell’iniziativa in questione fatta eccezione per le manifestazioni realizzate dal 10 aprile al 30 aprile 2017 per le quali il suddetto termine non vale.
2. La richiesta di contributo dovrà contenere i seguenti dati:
 - a) la denominazione e i recapiti del soggetto richiedente;
 - b) le generalità del legale rappresentante o del responsabile del soggetto richiedente;
 - c) l’indicazione dell’iniziativa per la quale si chiede beneficio con l’indicazione della data in cui sarà realizzata;
 - d) il beneficio richiesto alla Camera di Commercio;
 - e) la sottoscrizione dell’istanza ad opera del legale rappresentante o del responsabile.

ART. 5 – ADOZIONE DELLE DETERMINAZIONI PER LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

1. Il Segretario Generale adotta il provvedimento di concessione o di respingimento della domanda di beneficio mediante determinazione o altro atto dirigenziale.
2. Per quanto riguarda la concessione di Sale Camerali tale beneficio verrà concesso conformemente alla normativa contenuta negli specifici Regolamenti d'uso in corso di vigenza, secondo le seguenti indicazioni:

Richiedente	Rimborso spese vive	Tariffa agevolata	Tariffa piena
Associazioni di Categoria	Auditorium, Maffei, Mercanti		
Soggetti rappresentati in Consiglio	Auditorium Mercanti, Maffei		
Scuole, Università, Centri di Ricerca	Auditorium Mercanti, Maffei		
Ordini professionali	Auditorium Mercanti, Maffei		
ONLUS		Auditorium, Maffei, Mercanti	
Associazioni senza scopo di lucro		Auditorium, Maffei, Mercanti	
Enti (Comuni, Provincia, Istituzioni, scuole)	Auditorium, Maffei, Mercanti		
Privati			Auditorium, Maffei, Mercanti

3. Si intendono per spese vive quelle relative alla vigilanza, pulizie ed eventuali costi per l'utilizzo di personale e/o attrezzature dell'Ente.
4. Per manifestazioni di particolare rilevanza economica o significato per la collettività, la Giunta camerale può decidere la gratuità dell'utilizzo delle sale camerali, in deroga alle indicazioni precedenti.
5. Le sale potranno essere concesse gratuitamente per le manifestazioni alle quali la Camera parteciperà a livello organizzativo.
6. Entro il termine di 30 giorni dalla data di adozione della suddetta determinazione dirigenziale, viene data apposita comunicazione al soggetto interessato dell'accoglimento o del respingimento della domanda di beneficio.

TARIFFE PER LA CONCESSIONE DELLE SALE CAMERALI

Tariffe per la concessione in uso della sala Auditorium

	Tariffa piena (IVA esclusa)	Tariffa agevolata (IVA esclusa)
per 4 ore	€ 1.084,00	€ 600,00
per ogni ora aggiuntiva	€ 129,00	€ 82,00

In caso di utilizzo per più giorni la tariffa verrà definita di volta in volta, tenendo conto dei seguenti elementi, a cui si dovrà aggiungere l'IVA di legge:

- pulizia iniziale e finale: € 278,00;
- costo di ogni intervento aggiuntivo di pulizia: € 25,00 orari;
- riscaldamento/ condizionamento: € 154,00 giornalieri;
- spostamento sedie: € 25,00 orari;
- vigilanza pari a € 25,00 orarie per ogni addetto alla vigilanza utilizzato.

Tariffe per la concessione in uso della sala Maffei

	Tariffa piena (IVA esclusa)	Tariffa agevolata (IVA esclusa)
per 2 ore	€ 490,00	€ 250,00
per 4 ore	€ 568,00	€ 361,00
per ogni ora aggiuntiva	€ 77,00	€ 46,00

In caso di necessità di interventi di pulizia aggiuntivi, il costo orario da aggiungere è di € 25,00 (IVA esclusa).

Tariffe per la concessione in uso della sala Mercanti

	Tariffa piena (IVA esclusa)	Tariffa agevolata (IVA esclusa)
per 2 ore	€ 100,00	€ 60,00
per 4 ore	€ 211,00	€ 127,00
per ogni ora aggiuntiva	€ 30,00	€ 25,00

In caso di necessità di spostamento sedie, il costo da aggiungere è di € 80,00 (IVA esclusa).

Tariffe per Sale interne (Sala Rossa, Verde, Azzurra) per organizzazioni profit

- € 50,00 mezza giornata (IVA esclusa)
- € 100,00 per giornata intera (iva esclusa)

Tariffe per la concessione in uso di attrezzature tecnologiche a servizio delle sale

- € 25,00 (IVA esclusa) per l'utilizzo di connessione Internet
- € 50,00 (IVA esclusa) per l'utilizzo di stampante (tariffa giornaliera)