



Oggetto: **AVVISO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE COOPERATIVE SOCIALI AI SENSI DELL'ART.1 DELLA LEGGE 381/91, DA INVITARE ALLA PROCEDURA DI GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI – PERIODO SETTEMBRE 2019 – AGOSTO 2020.**

La Camera di Commercio I.A.A. di Cremona intende procedere all'effettuazione della procedura di gara, ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. 50/2016, della L. 381/91 e del D.D.G.R. 6459 del 13.07.2011, attraverso la centrale di committenza dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti "ARCA" della Regione Lombardia – piattaforma "E-PROCUREMENT SINTEL", **per l'aggiudicazione del servizio di cui all'oggetto mediante la stipula di una convenzione ex art. 5 della L. 381/91, finalizzata a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'art. 4 – comma 1 della L. 381/91.** La procedura è ristretta ai concorrenti di cui all'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dell'iscrizione nei rispettivi Albi regionali delle cooperative sociali previsti dall'art. 9 della L. 381/91 e dalla rispettiva legislazione regionale di settore (per la Regione Lombardia: art. 27 – comma 1 L.R. 1/2008 e art. 4 L.R. 36/2015 e relativi regolamenti regionali).

Coloro che fossero interessati a partecipare alla gara potranno presentare richiesta di invito alla stazione appaltante compilando e sottoscrivendo il modello predisposto dalla Stazione Appaltante (allegato A).

1. **STAZIONE APPALTANTE:** Camera di Commercio I.A.A. di Cremona – Piazza Stradivari n° 5 – 26100 Cremona – tel. 0372/4901 – fax 0372/490250 – Sito Internet www.cciaa.cremona.it;
2. **PROCEDURA DI GARA:** procedura ristretta attraverso la centrale di committenza dell'Agenzia Regionale Centrale Acquisti "ARCA" della Regione Lombardia – piattaforma E-PROCUREMENT SINTEL, ai sensi dell'art. 61 del D.Lgs. 50/2016, della L. 381/91 e del D.D.G.R. 6459 del 13.07.2011, tra i concorrenti di cui all'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dell'iscrizione nei rispettivi Albi regionali delle cooperative sociali previsti dall'art. 9 della L. 381/91 e dalla rispettiva legislazione regionale di settore (per la Regione Lombardia: art. 27 – comma 1 L.R. 1/2008 e art. 4 L.R. 36/2015 e relativi regolamenti regionali).
3. **FORMA DEL CONTRATTO:** scrittura privata in modalità elettronica.
4. **OGGETTO:**
 - 4.1. **LUOGO DI ESECUZIONE:** Cremona, Piazza Stradivari, 5 e Crema, Via IV Novembre, 6;
 - 4.2. **DESCRIZIONE:** l'appalto ha per oggetto l'affidamento del servizio di pulizia delle sedi camerali mediante la stipula di una convenzione ex art. 5 della L. 381/91, finalizzata a creare opportunità di lavoro per le persone svantaggiate di cui all'art. 4 – comma 1 della L. 381/91;
 - 4.3. **IMPORTO BASE DELL'APPALTO:** € 60.000,00 (sessantamila/00) IVA esclusa, di cui € 51.800,00 (cinquantunomilaottocento/00) IVA esclusa per il servizio in oggetto, € 1.200,00 (milleduecento/00) IVA esclusa per gli oneri di sicurezza di cui all'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 non soggetti a ribasso e l'importo complessivo presunto annuo di € 7.000,00 (settemila) IVA esclusa per gli interventi straordinari non soggetti a ribasso e remunerati in economia sulla base del costo orario della manodopera offerto in fase di gara dall'impresa;
 - 4.4. **CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE:** il servizio verrà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. 50/2016 secondo i parametri stabiliti dal Capitolato Speciale d'Appalto, sinteticamente qui riassunti:

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MAX
Offerta Tecnica (Piano operativo)	70
Offerta Economica (Prezzo annuo offerto)	30
Totale	100



- 4.5. **MODALITA' DI PAGAMENTO DELLE PRESTAZIONI:** l'appalto è a corpo, ai sensi di quanto previsto dall'art. 3, comma 1, lettera d) del D.Lgs. 50/2016; i pagamenti all'Appaltatore saranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricezione da parte della C.C.I.A.A. delle fatture. La fatturazione avrà scadenza mensile posticipata.
5. **TERMINE DI ESECUZIONE:** la durata dell'appalto è di 12 (dodici) mesi e precisamente dal **01.09.2019** al **31.08.2020**. L'Amministrazione si riserva la facoltà di addivenire alla consegna dell'appalto anche in pendenza della stipula del contratto previa acquisizione della documentazione necessaria.
6. **TERMINE, LUOGO E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA RICHIESTA:**
- 6.1. **TERMINE DI PRESENTAZIONE:** entro il giorno **4 marzo 2019 alle ore 12.00** (dodici);
- 6.2. **MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE:** la manifestazione d'interesse dovrà pervenire alla Camera di Commercio di Cremona, a pena d'esclusione, **esclusivamente tramite PEC** all'indirizzo cciaa@cr.legalmail.camcom.it utilizzando il modello predisposto da questa Stazione Appaltante (allegato A) indicando nell'oggetto la seguente dicitura:

RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIA DELLE SEDI CAMERALI – PERIODO SETTEMBRE 2019 – AGOSTO 2020.

7. **SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:** i concorrenti di cui all'art. 112 del D.Lgs. 50/2016 in possesso dell'iscrizione nei rispettivi Albi regionali delle cooperative sociali previsti dall'art. 9 della L. 381/91 e dalla rispettiva legislazione regionale di settore (per la Regione Lombardia: art. 27 – comma 1 L.R. 1/2008 e art. 4 L.R. 36/2015 e relativi regolamenti regionali).

Non possono partecipare alla medesima gara imprese che si trovano fra di loro in una delle situazioni di controllo di cui all'art. 2359 del c.c..

La contemporanea partecipazione alla gara di uno stesso soggetto singolarmente e in raggruppamento e/o in raggruppamenti diversi, comporta l'esclusione dalla gara di tutte le offerte presentate dal singolo e/o dai raggruppamenti.

L'Ente si riserva, in ogni caso, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, nonché la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida.

L'Ente si riserva, altresì, la possibilità di non procedere all'esecuzione della procedura di gara in oggetto.

8. **CONDIZIONI MINIME DI CARATTERE ECONOMICO E TECNICO NECESSARIE PER LA PARTECIPAZIONE:** i concorrenti all'atto dell'offerta devono essere in possesso dei requisiti professionali, della capacità economica-finanziaria e delle capacità tecniche-professionali seguenti, e precisamente:
- a) di essere un operatore economico di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016;
 - b) di non trovarsi in una delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
 - c) di essere in possesso della seguente capacità economica e finanziaria (l'impresa s'impegna, su richiesta e in caso di proposta di aggiudicazione, a produrre copia della documentazione necessaria):
 - di aver realizzato negli ultimi tre esercizi (escluso quello in corso) un fatturato annuo, compreso il fatturato nel settore di attività oggetto di gara, di importo non inferiore a quello a base d'appalto;
 - d) di essere in possesso delle seguenti capacità tecniche e professionali (l'impresa s'impegna, su richiesta e in caso di proposta di aggiudicazione, a produrre copia della documentazione a comprova di quanto dichiarato):
 - di aver prestato negli ultimi tre esercizi (escluso quello in corso) presso destinatari pubblici o privati, forniture o servizi, analoghi a quello oggetto di gara, di importo non inferiore a quello a base d'appalto;
 - di avere adeguata attrezzatura tecnica per lo svolgimento dell'appalto;
 - e) di non aver ricevuto nell'ultimo triennio revocche d'incarico da parte di Enti pubblici;



- f) che l'impresa si impegna per tutta la durata del contratto a non richiedere alcun contributo a carico della CCIAA di Cremona (tale norma vale solo in caso di società o di enti di diritto privato di cui agli artt. 13-42 C.C. e solo per la fornitura di servizi ai sensi dell'art. 4 comma 6 D.L. 95/2012 convertito con modificazioni dalla legge 135/2012);
 - g) di non aver concluso contratti o conferiti incarichi negli ultimi tre anni a dipendenti della Camera di Commercio di Cremona cessati dal servizio che abbiano esercitato nei propri confronti poteri autoritativi o negoziali per conto della PA di appartenenza in costanza di rapporto di impiego negli ultimi tre anni di servizio;
 - h) di applicare ai propri addetti i contenuti economici-normativi della contrattazione nazionale del settore e degli accordi integrativi vigenti stipulati da organizzazioni sindacali dei lavori e dei datori di lavoro comparativamente più rappresentativi sul piano nazionale;
 - i) di impegnarsi, se aggiudicatario, ad inserire almeno una persona svantaggiata e a sottoscrivere lo schema di convenzione – tipo approvato con D.D.G.R. n. 6459 del 13.07.2011 ed a presentare ogni semestre una relazione dettagliata sulla gestione dell'inserimento lavorativo;
 - j) Di impegnarsi, se aggiudicatario, ad istituire una sede operativa entro l'ambito territoriale della provincia di Cremona o entro il raggio di Km. 40 da Cremona in cui dovrà essere garantita la reperibilità telefonica e operativa dalle ore 8.00 alle 18.00 di ogni giorno lavorativo nel quale verrà svolto il servizio e per l'intera durata del contratto.
10. **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI:** si informa, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento europeo 2016/679 sulla protezione dei dati personali (GDPR), che i dati forniti dai partecipanti alla gara sono raccolti e pubblicati come previsto dalle norme in materia di appalti pubblici. I dati sono trattati, oltre che per le finalità di cui sopra, anche in riscontro ad istanze di accesso agli aventi diritto nel rispetto delle disposizioni di cui alla legge n. 241/90 e s.m.i., oltre che nel caso di contenzioso esperito dalla o nei confronti della Camera di Commercio.
- Il titolare del trattamento dati è la Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Cremona – Piazza Stradivari n° 5 – 26100 Cremona. La Camera di commercio di Cremona, con Deliberazione Presidenziale n° 10 del 24.01.2018, ha nominato l'Avv. Franco Pozzoli come Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD) ex Regolamento UE 679/2016 per l'insieme dei trattamenti di dati effettuati. Modalità di contatto del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD): dpo@lom.camcom.it – tel. 02/607960224.
11. **ALTRE INFORMAZIONI:** si ricorda che ai sensi dell'art. 19 del D.P.R. 445/2000 la conformità all'originale di atti o documenti conservati o rilasciati da una pubblica amministrazione può essere dichiarata dal concorrente allegando fotocopia del documento d'identità e specificando la P.A. presso cui l'atto o il documento è conservato. Il responsabile del procedimento è la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (tel.0372/490361). Per ulteriori informazioni rivolgersi all'Ufficio Tecnico (Geom. Ivano Nicoletti – tel.0372/490339).

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Maria Grazia Cappelli)