

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 369 DEL 18/09/17 PROT. N. _____

**OGGETTO: Gara relativa all'affidamento del servizio di impostazione grafica di materiale promozionale – Cremona Food Lab.
Ammissione delle imprese alla procedura di gara. Aggiudicazione.**

**CUP D13D15002770003
CIG Z241F7803E**

IL SEGRETARIO GENERALE

- VISTI gli articoli n. 30, 33 e 34 del vigente Statuto Camerale;
- VISTA la Deliberazione del Consiglio Camerale n. 17 del 19.12.2016, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2017;
- VISTA la Deliberazione di Giunta n. 132 del 19.12.2016, con cui è stato assegnato il budget direzionale relativo all'esercizio 2017;
- VISTO il D. Lgs. n. 50 del 18.04.2016;
- RICHIAMATA la Determinazione Dirigenziale a contrarre e di indizione della procedura telematica di gara n. 287 del 28.06.2017 con la quale, per l'affidamento del servizio di impostazione grafica di materiale promozionale nell'ambito del progetto "Cremona Food Lab", si è disposto:
 - di avviare una procedura negoziata da espletarsi sulla piattaforma di Regione Lombardia "E-procurement Sintel", ristretta all'impresa individuale FRANZINI GIONATA, con sede a Cremona in via Cadore n. 11/A – P.IVA 01609230196 e C.F. FRNGTR60H06D150N;
 - di aggiudicare il servizio secondo il criterio del maggior ribasso operato sul valore della base d'asta di euro 950,00 (novecentocinquanta/00) Iva esclusa;
 - di affidare il servizio in oggetto per il periodo di 12 mesi dalla data di affidamento ovvero sino a concorrenza dell'importo di euro 950,00 (novecentocinquanta/00) Iva esclusa;
- TENUTO CONTO del combinato disposto dell'art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 4 di cui alla deliberazione 1097 del 26/10/2016;
- ATTESO che sono state invitate le imprese di cui all'allegato elenco;
- VISTO il report della procedura Sintel n. 89080461, prot. n. 10482 del 18.09.2017, contenente la proposta di aggiudicazione;
- ATTESO che, entro il termine fissato del 18.09.2017 ore 10:00 sono pervenute le offerte da parte delle imprese come da elenco allegato;
- DATO ATTO che sono state ammesse le offerte presentate dalle imprese come da elenco allegato;
- RITENUTO di approvare il report della procedura Sintel n. 89080461 e la relativa proposta di aggiudicazione;
- CONSIDERATO che la miglior offerta risulta quella dell'impresa individuale FRANZINI GIONATA, con sede a Cremona in via Cadore n. 11/A – P.IVA 01609230196 e C.F. FRNGTR60H06D150N;
- VISTA la documentazione agli atti;
- VISTA la disponibilità di bilancio;

DETERMINA

1. di prendere atto che sono state ammesse alla procedura di gara le imprese che hanno presentato offerta di cui all'allegato elenco;
2. di approvare la proposta di aggiudicazione contenuta nel report della procedura Sintel n. 89080461, prot. n. 10482 del 18.09.2017;

Referto contabile Servizio Ragioneria

Deb. diversi € 1.159,00 Frazzini
(prov. n. 211/2016)

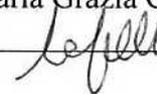
data

Il Dirigente dell'Area 2

3. di aggiudicare il servizio di impostazione grafica di materiale promozionale nell'ambito del progetto "Cremona Food Lab", al miglior offerente individuato nell'impresa individuale FRANZINI GIONATA, con sede a Cremona in via Cadore n. 11/A – P.IVA 01609230196 e C.F. FRNGTR60H06D150N, che ha offerto il prezzo di euro 880,00 (ottocentoottanta/00) Iva esclusa;
4. di prevedere l'eventuale affidamento all'impresa individuale FRANZINI GIONATA, con sede a Cremona in via Cadore n. 11/A – P.IVA 01609230196 e C.F. FRNGTR60H06D150N – di ulteriori servizi di impostazione grafica di materiale promozionale nell'ambito del progetto "Cremona Food Lab" fino alla concorrenza dell'importo totale del servizio, vale a dire per un importo differenziale pari a euro 70,00 (settanta/00) + IVA 22%, per un totale complessivo di euro 85,40 (ottantacinque/40) Iva compresa;
5. di stabilire che l'importo del contratto con l'impresa individuale FRANZINI GIONATA, con sede a Cremona in via Cadore n. 11/A – P.IVA 01609230196 e C.F. FRNGTR60H06D150N, sarà pari a euro 950,00 (novecentocinquanta/00) oltre IVA 22% coincidente con la base d'asta;
6. di dare atto che la spesa di complessive euro 1.159,00 (millecentocinquantanove/00) IVA inclusa risulta imputata a carico del bilancio camerale;
7. di subordinare l'efficacia dell'aggiudicazione alla verifica dei requisiti di cui all'art.80 del d.lgs. 50/2016;
8. di provvedere, nei termini di legge, a inviare le comunicazioni alle imprese ammesse alla procedura di gara;
9. di stipulare, entro i termini di legge, il contratto secondo lo schema agli atti;
10. di acquisire il referto contabile dell'Ufficio Ragioneria.

Cremona, 18 settembre 2017

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



REFERTO DI RAGIONERIA

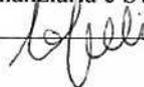
LA PRESENTE DETERMINAZIONE

DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
- TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
- E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI

DATA, 18 settembre 2017

IL DIRIGENTE DELL'AREA 2
Economico - Finanziaria e Sviluppo Economico



**PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O
ASSUNZIONI PERSONALE**

- OCCORRE DENUNCIA SINTESI (TRASMETTERE DATI UFFICIO PERSONALE)
- NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

Procedura di gara telematica n. 89080461 su piattaforma “E-procurement Sintel” di Regione Lombardia, relativa all’affidamento del servizio di impostazione grafica materiale promozionale nell’ambito del progetto “Cremona Food Lab”

Elenco imprese invitate:

- FRANZINI GIONATA
Via Cadore, 11/a – 26100 Cremona
P. Iva 01609230196 e C.F. FRNGTR60H06D150N

Elenco imprese che hanno presentato offerte:

- FRANZINI GIONATA
Via Cadore, 11/a – 26100 Cremona
P. Iva 01609230196 e C.F. FRNGTR60H06D150N

Elenco imprese ammesse:

- FRANZINI GIONATA
Via Cadore, 11/a – 26100 Cremona
P. Iva 01609230196 e C.F. FRNGTR60H06D150N
Importo offerto Euro 880,00 (ottocentoottanta/00) IVA esclusa

CONTRATTO DI APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI IMPOSTAZIONE GRAFICA DI MATERIALE PROMOZIONALE NELL'AMBITO DEL PROGETTO CREMONA FOOD LAB

TRA

CAMERA DI COMMERCIO DI CREMONA (d'ora in poi Camera di Commercio) con sede in Cremona Piazza A. Stradivari n. 5, Codice Fiscale 80000730194 e Partita Iva 00306310194, qui rappresentata dal Segretario Generale Dr.ssa Maria Grazia Cappelli

E

FRANZINI GIONATA RAIMONDO SERAFINO, con sede a Cremona in via Cadore n. 11/a, Codice Fiscale FRNGTR60H06D150N e Partita Iva 01609230196 (Aggiudicatario)

Premesso che:

- con determinazione a contrarre n. 287 del 28.06.17, la Camera di Commercio ha autorizzato l'affidamento del servizio di impostazione grafica di materiale promozionale, mediante procedura negoziata da espletarsi sulla piattaforma Sintel di Regione Lombardia;
- con determinazione n. 369 del 18.09.17, la Camera di Commercio ha redatto la graduatoria e proposto l'aggiudicatario della procedura di gara;
- l'aggiudicazione dell'appalto, a seguito della verifica del possesso dei requisiti di ordine generale, è divenuta efficace;

tutto ciò premesso si conviene e si stipula quanto segue

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO: Oggetto del presente contratto è l'impostazione grafica del materiale promozionale, nell'ambito del progetto "Cremona Food Lab".

ARTICOLO 2 - CONDIZIONI DI ESECUZIONE: L'Aggiudicatario dovrà impegnarsi a elaborare l'impostazione grafica del seguente materiale promozionale:

a) materiale promozionale per avvio progetto Cremona Food Lab: un logo provvisorio per il progetto Cremona Food Lab, un depliant trifacciale per la promozione di 4 eventi, una locandina A3 e un poster 70x100cm con riportati i 4 eventi, una locandina A3 con riportati i 4 eventi in formato jpeg per il web, un banner per facebook con tutte le 4 date degli eventi, un banner per facebook per ognuna delle 4 date degli eventi;

b) ulteriore materiale promozionale per prosecuzione progetto Cremona Food Lab: un logo, un depliant trifacciale per la promozione di 4 eventi, una locandina A3 e un poster 70x100cm con riportati i 4 eventi, una locandina A3 con riportati i 4 eventi in formato jpeg per il web, un banner per facebook con tutte le 4 date degli eventi, un banner per facebook per ognuna delle 4 date degli eventi.

La Camera di Commercio garantisce la commissione del servizio di cui al punto a). La Camera di Commercio si riserva di affidare in tutto o in parte, o di non affidare il servizio di grafica di cui al punto b), in base alle necessità promozionali. L'aggiudicatario potrà utilizzare immagini libere da diritti o acquisite a proprio carico. Gli elaborati grafici dovranno essere inviati all'indirizzo e-mail che sarà comunicato dalla Camera di Commercio. Tutti gli elaborati grafici compresi i loghi e i marchi elaborati saranno di proprietà della Camera di Commercio che li potrà utilizzare a propria discrezione. La Camera di Commercio, in qualità di proprietaria esclusiva degli elaborati forniti, ne mantiene il diritto esclusivo di riproduzione e che l'aggiudicatario o terzi, non potranno vantare alcun diritto sullo sfruttamento e utilizzo di esso.

ARTICOLO 3 – DURATA E VALORE DEL CONTRATTO: Il contratto avrà la durata di mesi 12 (dodici) con decorrenza dalla data di affidamento del servizio o comunque fino all'esaurimento dell'importo complessivo per il servizio pari a euro 950,00 (novecentocinquanta/00) IVA esclusa. I servizi oggetto del presente contratto sono quantificati come di seguito riportato:

1. elaborazione grafica del materiale promozionale per avvio progetto Cremona Food Lab di cui al punto a) dell'articolo 2 del presente contratto, euro 440,00 (quattrocentoquaranta/00) oltre IVA;
2. elaborazione grafica del materiale promozionale per prosecuzione progetto Cremona Food Lab di cui al punto b) dell'articolo 2 del presente contratto, euro 440,00 (quattrocentoquaranta/00) oltre IVA;

I suddetti prezzi saranno impegnativi per tutta la durata della fornitura e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che comunque dovessero verificarsi durante il periodo contrattuale. La Camera di Commercio potrà commissionare ulteriori servizi di elaborazione grafica, fino all'esaurimento dell'importo di complessive euro 950,00 (novecentocinquanta/00) oltre IVA.

ARTICOLO 4 – CAUSE SOPRAVVENUTE: Per motivi di pubblico interesse o per fatti sopravvenuti non imputabili alla Camera di Commercio, la stessa sospenderà l'esecuzione delle prestazioni per tutta la durata della causa ostativa. Decorso il tempo di 60 giorni è facoltà dell'aggiudicatario recedere dal contratto senza diritto ad indennizzo alcuno, fatto salvo il pagamento delle prestazioni rese.

ARTICOLO 5 – FATTURAZIONE: La fatturazione elettronica dovrà essere effettuata a seguito della consegna degli elaborati grafici richiesti, in base ai prezzi di cui all'articolo 3 del presente contratto. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricezione della fattura elettronica, previa acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (DURC). I prezzi saranno impegnativi per tutta la durata della fornitura e non potranno essere soggetti a revisione alcuna per aumenti che comunque dovessero verificarsi per tutto il periodo contrattuale.

ARTICOLO 6 – TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI: L'Aggiudicatario, ai sensi dell'art. 3, c. 8 della legge 136/2010, a pena di nullità assoluta del contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

ARTICOLO 7 – VALUTAZIONE DEI RISCHI EX D. LGS. 81/2008: La Camera di Commercio, ai sensi dell'art. 26, 3° c. D. Lgs. 81/2008, non ha predisposto il DUVRI poiché, valutate le attività oggetto d'appalto, non ha riscontrato interferenze per le quali intraprendere misure di prevenzione e protezione atte ad eliminare e/o ridurre i rischi. Gli oneri relativi risultano pertanto essere pari a zero.

ARTICOLO 8 - CLAUSOLA ANTICORRUZIONE: Ai sensi dell'art. 53, c. 16-ter del D.Lgs. 165/2001, l'Aggiudicatario, sottoscrivendo il contratto, attesta di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti, che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della Camera di Commercio, nei suoi confronti, per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

ARTICOLO 9 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI: L'Aggiudicatario si impegna - come previsto dall'art. 2, comma 3, D.P.R. 16 aprile 2013 n. 62 - a osservare e a far osservare ai propri dipendenti, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta per conto della Camera di Commercio, gli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 nonché dal Codice di Comportamento dei dipendenti della Camera di Commercio approvato con Deliberazione di Giunta Camerale n. 31 del 24.01.2015, dando atto di averne preso visione.

ARTICOLO 10 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO: La Camera di Commercio si riserva di risolvere il contratto, senza che l'Aggiudicatario stesso possa accampare pretesa alcuna e con ogni riserva per azioni di danni, qualora contravvenisse a uno dei propri obblighi contratti e in caso di frode, incapacità, negligenza. Pertanto, qualora nell'esecuzione del contratto si verificassero diverse inadempienze, la Camera di Commercio oltre l'applicazione della penale, potrà, a suo insindacabile giudizio, risolvere in ogni tempo il contratto, previo avviso scritto all'Aggiudicatario. In tal caso la Camera di Commercio pagherà all'Aggiudicatario il prezzo contrattuale del servizio effettuato fino al giorno della risoluzione, fatto salvo ogni eventuale risarcimento danni.

ARTICOLO 11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: I dati personali conferiti ai fini della sottoscrizione del presente contratto, saranno raccolti e trattati secondo le modalità e le finalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003. Titolare del trattamento è la Camera di Commercio.

ARTICOLO 12 – SPESE DI APPALTO, CONTRATTO ED ONERI DIVERSI: Il presente contratto è soggetto a registrazione solo in caso d'uso. Le parti convengono fin d'ora espressamente che le spese di registrazione sono interamente a carico dell'Aggiudicatario.

ARTICOLO 13 – NORME REGOLATRICI: Per quanto non contemplato nel presente contratto si fa riferimento alle norme del Codice Civile e delle altre leggi in vigore a cui le parti si rimettono.

ARTICOLO 14 - FORO COMPETENTE E RINVII: Tutte le controversie che dovessero insorgere, direttamente o indirettamente, tra le parti contraenti relative all'interpretazione, all'esecuzione, alla risoluzione e alla validità del presente contratto saranno sottoposte al tentativo di conciliazione previsto dal Servizio di conciliazione della Camera Arbitrale di Milano. Nel caso in cui il tentativo fallisca, la controversia sarà risolta con un arbitrio disciplinato dal Regolamento Arbitrale della Camera Arbitrale di Milano. Il Tribunale Arbitrale sarà composto da un arbitro unico, nominato dalla Camera Arbitrale di

Milano. L'arbitrato sarà rituale e gli arbitri decideranno secondo diritto. La sede della Conciliazione e dell'Arbitrato sarà Cremona.

Camera di Commercio di Cremona
Il Segretario generale - Dr.ssa Maria Grazia Cappelli
(firmato digitalmente)

Franzini Gionata Raimondo Serafino
(firmato digitalmente)

Le parti dichiarano di aver preso piena ed esatta visione e cognizione delle obbligazioni tutte precisate nelle sopra citate clausole, in particolare quelle distinte ai n. 04, n. 10, n. 12 e n. 14 ai sensi degli art. 1341 e 1342 c.c., dichiarano di approvarle specificamente intendendole come sottoscritte una per una.

Camera di Commercio di Cremona
Il Segretario generale - Dr.ssa Maria Grazia Cappelli
(firmato digitalmente)

Franzini Gionata Raimondo Serafino
(firmato digitalmente)

ATTESTAZIONE DI CONFORMITÀ

(ai sensi dell'art. 22, comma 2 e 3, D. Lgs. n. 82/2005)

Il sottoscritto Cristian Miglioli, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n°7 pagine (sette) è conforme al documento analogico originale da cui è tratto che è detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3251 – Protocollo – Archivio

CCIAA_CREMONA

Cristian Miglioli