

CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA - CREMONA**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° 342 DEL 13 SET. 2018 PROT. N. _____****OGGETTO: NOLEGGIO DI N. 1 FOTOCOPIATRICE MULTIFUNZIONE PER GLI UFFICI CAMERALI IN CONVENZIONE CONSIP****Cig: Z1524E1B76****IL SEGRETARIO GENERALE**

- Visti gli articoli 33, 1° comma lettera a) e 34 dello Statuto camerale;
- VISTA la Deliberazione Consigliare n° 25 del 21.12.2017, con cui è stato approvato il bilancio di previsione per l'anno 2018;
- VISTA la Deliberazione Giuntale n° 130 del 21.12.2017, con cui è stato assegnato il budget direzionale relativo all'esercizio 2018;
- Richiamato il D.Lgs. 18-4-2016 n. 50/2016 – Codice degli appalti e delle concessioni;
- Vista la Deliberazione di Giunta n° 57 del 18.07.2017 con oggetto "APPROVAZIONE REGOLAMENTO PER ACQUISIZIONE LAVORI, SERVIZI E FORNITURE SOTTO SOGLIA" ratificata con deliberazione del Consiglio Camerale n° 14 del 31/07/2017;
- Valutata la necessità di sostituire N. 1 fotocopiatrice per gli usi degli uffici camerali, in sostituzione di una macchina ormai obsoleta, situata presso l'ufficio segreteria, personale e ragioneria;
- Vista la determinazione dirigenziale n. 95 del 19/02/2018, con la quale si è provveduto alla sostituzione di fotocopiatrici opsolete con altrettante macchine multifunzione in convenzione Consip;
- Dato atto che tali fotocopiatrici hanno dato un'ottima resa;
- Verificata la possibilità di accedere attualmente alla stessa convenzione Consip di cui sopra, denominata "Multifunzione 27" lotto 1, per la fornitura di fotocopiatrici multifunzione in noleggio per gli usi negli uffici;
- Valutata la convenienza economica di tale formula a noleggio rispetto alla formula dell'acquisto tenuto conto degli eventuali costi aggiuntivi derivanti dalla necessità di stipula di un contratto di manutenzione nonché dell'acquisto del materiale di consumo quale toner, rulli fusori e fotoconduttori, come emerge dalla documentazione allegata;
- Valutato altresì come maggiormente congruo il periodo di noleggio pari a 48 mesi rispetto ai 36 mesi o ai 60 mesi, fra le possibili opzioni presenti in convenzione Consip;
- Viste le opzioni di volume trimestrale previste dalla suddetta convenzione e qui di seguito schematizzate:

Tipo di Volume di stampa	Numero di copie a trimestre	Costo noleggio a Trimestre per noleggio 48 mesi	Costo copia aggiuntiva
Bassa	9.750	€ 131,32	€ 0,00180
Media	39.000	€ 198,40	€ 0,00180
Alta	68.250	€ 265,49	€ 0,00180

- Ritenuto altresì di valutare fra le tre opzioni di produttività che vengono offerte, quella definita come "media" per gli uffici della segreteria di presidenza;
- Calcolata la spesa annua del noleggio per l'opzione di media produttività in € 793,60 + Iva;
- Stimato un numero eccedente di copie annue massime pari a 50.000 copie, corrispondenti ad un costo di € 90,00 + Iva
- Considerato che il sopracitato lotto di fornitura è in capo alla SHARP ELECTRONICS ITALIA S.P.A. –

Referto contabile Servizio Ragioneria

Prov. Lot 8/ 215 x € 1078,00

x manutenzione/collego aiut necessari riprese debentive

x nuove infegno di fena.

data

Il Dirigente dell'Area 2

via Lampedusa, 13 - Milano - P.Iva 09275090158;

- Dato atto pertanto del rispetto del combinato disposto del DL 52/2012 convertito in Legge 94/2012 e del DL 95/2012 convertito in Legge 135/2012 (spending review) in ordine alla obbligatorietà di acquisizione dei servizi oggetto del presente atto tramite la piattaforma nazionale MEPA;
- Viste le Linee Guida ANAC n° 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n° 50, recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n° 1096, del 26.10.2016 e pubblicate nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n° 273 del 22.11. 2016 e aggiornate con Determinazione n. 1007 del 11/10/2017;
- Rilevata la necessità di individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per l'affidamento in oggetto nonché per la successiva fase di esecuzione del contratto;

DETERMINA

- Di procedere all'acquisizione di n. 1 fotocopiatrice multifunzione di cui alle premesse, tramite noleggio per 48 mesi mediante adesione alla convenzione Consip "Multifunzione 27" Lotto 1 - per un importo totale stimato nel periodo complessivo pari ad € 3.174,40 + Iva senza copie aggiuntive affidandolo all'impresa SHARP ELECTRONICS ITALIA S.P.A. - via Lampedusa, 13 - Milano - P.Iva 09275090158;
- Di individuare come Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la fase di affidamento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., la Dr.ssa Maria Luisa Rocca (Responsabile in staff alla Segreteria Generale e all'Area Gestione Economico Finanziaria e Sviluppo Economico - Responsabile dell'Ufficio Personale);
- Di individuare nel Dr. Giuseppe Bresciani il funzionario incaricato della esecuzione del relativo contratto;
- Di stimare il costo totale del primo anno di noleggio della fotocopiatrice multifunzione in € 793,60 + Iva ed un costo massimo di copie aggiuntive come stimato nelle premesse pari a € 90,00 + Iva;
- Di dare atto che la spesa relativa al bene oggetto del presente provvedimento, pari ad € 1.078,00 (iva compresa), sarà imputata al bilancio 2018 che presenta la necessaria disponibilità sul conto 01/411/300/BB06; 01/325022/BA07
- Di acquisire il referto contabile dell'Ufficio Ragioneria.

Cremona, 13 SET. 2018

IL SEGRETARIO
GENERALE

Dr.ssa Maria Grazia Cappelli



REFERTO DI RAGIONERIA

LA PRESENTE DETERMINAZIONE
DIRIGENZIALE:

- NON HA RILEVANZA CONTABILE
 - TROVA COPERTURA NEL BILANCIO CAMERALE
 - E' CONFORME ALLE NORME CONTABILI
- DATA, 13 SET. 2018

IL DIRIGENTE DELL'AREA ECONOMICO-
FINANZIARIA E SVILUPPO ECONOMICO



**PER CONFERIMENTO INCARICHI E/O
ASSUNZIONI PERSONALE**

OCCORRE DENUNCIA SINTESI
(TRASMETTERE DATI UFFICIO
PERSONALE)

NON OCCORRE DENUNCIA SINTESI

PER ACQUISTO BENI

- ALL'INVENTARIO
- NON OCCORRE INVENTARIARE

ANNULLATO

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

(ai sensi dell'art. 22, comma 1 e 2, D.Lgs n.82/2005)

Il sottoscritto Gabriele Zambelloni, ai sensi dell'art. 22, comma 2, D. Lgs. N. 82/2005, attesta che il documento informatico che precede, formato da n.ro 4 pagine (quattro) e' conforme al documento analogico originale da cui e' tratto che e' detenuto presso gli archivi dell'Ufficio.

Postazione 3254 - Protocollo - Archivio

CCIAA_CREMONA

Gabriele Zambelloni